



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

AREA VII^A

DETERMINAZIONE

n. 12 del 6 febbraio 2014

OGGETTO: Individuazione dipendenti della 7^a Area a cui attribuire le indennità
di responsabilità anno 2014.

In data 6 febbraio 2014, nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento,
istruttore del presente provvedimento, Sig.ra Di Santo Francesca

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Paolo LARIZZA

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;
- dato atto che il termine di approvazione del bilancio 2014 è stato differito al 28 febbraio 2014, giusto Decreto Ministeriale n. 147 del 27.12.2013 e che, quindi in base all'art. 163, comma 3° TUEL del D. Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

- Visto il Contratto Integrativo Decentrato, sottoscritto dagli organi competenti, relativamente al quadriennio normativo 2006 – 2009;
- Vista la D.G.M. n. 82 del 26.04.2010 con cui si prendeva atto del Contratto Integrativo Decentrato;
- Letto l'art. 12 del richiamato contratto, che, in applicazione dell'art. 17 – comma 2 – lett. f) del C.C.N.L. del 1° aprile 1999, come modificato dall'art. 36 del C.C.N.L. del 22.01.2004, testualmente recita:” sono attribuite al personale appartenente alle categorie C e D per l'esercizio di compiti comportanti specifiche responsabilitàspecifiche indennità. Tale indennità è corrisposta in ragione del 50% mensilmente, successivamente al provvedimento di individuazione del Funzionario Responsabile di Area, la restante parte nel mese di gennaio dell'anno successivo, previa relazione del Responsabile di Area e verifica delle assenze da parte dell'Ufficio del Personale”;
- Visto il verbale della Delegazione Trattante del 13.04.2011 nel quale i rappresentanti sindacali hanno richiesto che venga erogata in acconto la suddetta indennità, nelle more dell'approvazione del Contratto Integrativo Decentrato per l'anno 2011, salvo conguaglio a fine anno;
- Ritenuto di dover individuare per la 7^ Area i dipendenti che svolgono compiti che comportano responsabilità e nello specifico:

7^ AREA

UFFICIO SUAP: Responsabile del procedimento (settore tecnico procedimenti SUAP) – Cat. D – Arch. Pasquale Dalo’;

UFFICIO SUAP/POLIZIA AMM.VA: Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria – Cat. C – Sig.ra Francesca Di Santo;

UFFICIO SUAP: Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria – Cat. C – Sig. Pietro Tria;

UFFICIO ACQUEDOTTO COMUNALE/CIMITERO :– Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria- Cat. C – Sig. Vincenzo Cassano;

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Vista la D.G.C. n. 101 in data 11.07.2013, debitamente esecutiva, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali;
- Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 16.01.2014 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 7^ Area;

D E T E R M I N A

- 1) Di individuare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono per integralmente trascritte, i dipendenti di categoria C e D, appartenenti alla 7^ Area, cui dovranno essere attribuite le indennità di responsabilità anno 2014 come di seguito elencati:

7^ AREA

UFFICIO SUAP: Responsabile del procedimento (settore tecnico procedimenti SUAP) – Cat. D – Arch. Pasquale Dalò;

UFFICIO SUAP/POLIZIA AMM.VA: Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria – Cat. C – Sig.ra Francesca Di Santo;

UFFICIO SUAP: Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria – Cat. C – Sig. Pietro Tria;

UFFICIO ACQUEDOTTO COMUNALE/CIMITERO: Istruttore Amm.vo – Resp. Istruttoria – Cat. C – Sig. Vincenzo Cassano;

- 2) Di assumere impegno di spesa di € 4.500,00 con imputazione sul Cap. 9-1010201, del Bilancio 2014;
- 3) Di dare mandato all'Ufficio Paghe di provvedere mensilmente alla liquidazione delle competenze spettanti al richiamato personale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Paolo LARIZZA

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

F.to Sig.ra Francesca DI SANTO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 11 febbraio 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Michele GALASSO

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì 6 febbraio 2014

Il Capo Area/resp. proc.
Dott. Paolo LARIZZA