



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N.

_____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

V AREA DETERMINAZIONE

N. 26 Del 14 febbraio 2013

**OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria di immobili comunali
eseguita in economia diretta - Impegno di spesa per acquisto di materiali .**

In data 14 febbraio 2012 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del procedimento, istruttore del provvedimento Sig.ra G. Barbaccia

RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Pasquale Dalò

Premesso che.

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03.11.2012, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio 2012;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio 2013 è stato differito al 30 giugno 2013, giusta legge di stabilità n. 228/2012 e che, quindi in base all'art. 163. Comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ;

Che si rende necessario eseguire giornalmente lavori di manutenzione ordinaria presso strutture scolastiche immobili comunali, aree pubbliche attrezzate e impianti per assicurare la completa funzionalità dei servizi d'istituto necessari a garantire la sicurezza e il decoro delle strutture pubbliche ;

Atteso che, i lavori di manutenzione vengono effettuati in economia diretta, da personale proprio addetto al Servizio Manutenzione , provvedendo all'acquisto del materiale occorrente, mediante trattativa diretta e ricerca di mercato tra varie ditte di fiducia dell'amministrazione, precisamente : Colore e Pittura S.r.l., Ideal Bagno di Pisanelli L., Vetreria Giove Pietro, F.lli Spada, FER.EL. di Nilveti A , Viverito G. , Falegameria Geom. Bradascio , Palmisano Cataldo, Leda Impianti, "Riflessi" di Acquasanta F., Pisanelli Ruggero, Chimica Rag. F. D'Agostino , previa emissione di buoni di prelevamento, sottoscritti dal responsabile del Servizio ;

Che per i lavori da eseguire è stata stimata la spesa di €. 2.500,00 che trova la seguente copertura finanziaria sul cap. 2 intervento 1090102, " Acquisto di beni per lavori in economia" del redigendo Bilancio 2013 ;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000, art. 107;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n° 04 del 16.01.2013;

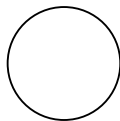
Visto il Regolamento di esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 57 del 30.12.2009;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto, delle motivazioni dette in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte , che si intende eseguire lavori di manutenzione presso immobili comunali, strutture scolastiche , impianti e aree pubbliche sia nel centro abitato che in Castellaneta Marina, mediante interventi di ristrutturazione e ripristino funzionale, necessari ad assicurare la completa funzionalità delle strutture pubbliche ;
- 2) Di provvedere all'acquisto dei materiali occorrenti, da ditte di fiducia della Pubblica Amministrazione, elencate in narrativa, che qui si intendono riportate e trascritte, previa emissione di buoni di prelevamento firma del Responsabile del Servizio ;
- 3) Di assumere impegno di spesa della somma di €. 2.500,00 stimata per i lavori di manutenzione in rassegna che trova copertura finanziaria sul cap. 2 intervento 1090102 del redigendo Bilancio 2013
- 4) Di liquidare le ditte fornitrici a presentazione di fatture per le forniture effettuate con separato atto, accertata la regolarità contributiva delle stesse .

CIG: XBF08349FC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Pasquale Dalò



L'Istruttore del Provvedimento
F.to G. Barbaccia

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 27 febbraio 2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Michele Galasso