



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2013**

n. _____

AREA 2^ ECONOMICO-FINANZIARIA **Risorse Umane**

DETERMINAZIONE

n.99 del 23 dicembre **2013**

OGGETTO: Impegno e liquidazione compenso tesoreria anno 2013/2014.

In data 23 dicembre 2013 nella Residenza Municipale

;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Michele GALASSO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 41 del 29/11/2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013 /15;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 13.12.2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il PEG anno 2013 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente regolamento di contabilità con il quale sono state assegnate le risorse e sono stati individuati i Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che l'Istituto di Credito Banco di Napoli svolge il servizio di Tesoreria Comunale e cassa per conto di questo Comune, giusto contratto di Rep. n. 2095 del 17/05/2010 per il periodo 01/03/2010 – 28/02/2015;

Considerato, altresì, che l'art. 3 del suddetto contratto di convenzione , prevede il compenso da liquidare durante l'anno in corso a presentazione di fattura da parte dell'Istituto di Credito;

Vista la fattura n. V1 29264 del 20.12.2013 di € 18.178,00, emessa dall'Istituto Banco di Napoli per il servizio di tesoreria relativo al periodo 01.03.2013 / 28.02.2014;

Ritenuto, pertanto necessario assumere impegno di spesa dell'importo complessivo di € 18.178,00 sull'intervento 1010303 cap. 3 "Spese per servizio di Tesoreria" del Bilancio Pluriennale 2014, liquidando la citata somma in favore dell' Istituto Banco di Napoli;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

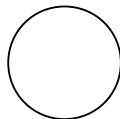
Visto il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le motivazioni indicate in narrativa, impegno di spesa di € 18.178,00 a fronte della fatt. n. V1 29264 del 20/12/2013 , emessa dall'Istituto di Credito, Banco di Napoli – Tesoriere Comunale relativa alle competenze del servizio di Tesoreria e Cassa per l'anno 2013/2014;
- 2) di imputare la spesa di cui al punto precedente all'apposito intervento 1010303 cap 3 "Spese per servizio di Tesoreria" del Bilancio Pluriennale 2014;
- 3) di liquidare la somma di € 18.178,00 in favore dell'Istituto Bancario Banco di Napoli S.p.A. mediante bonifico .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO Michele Galasso



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 07/02/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.TO Michele GALASSO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 07/02/2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.TO Michele Galasso