



**Comune di Castellana
Provincia di Taranto**

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il
_____ N.
_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

**V^ AREA LL.PP.
DETERMINAZIONE**

N. 256 DEL 19 dicembre 2013

OGGETTO : Affidamento servizio di pulizia degli edifici pubblici comunali.

in data 19 dicembre 2013 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del procedimento, istruttore del provvedimento sig.ra G. Barbaccia

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Arch. Pantaleo De Finis)

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio 2013;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.176 del 13.12.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Anno 2013, ai sensi dell'art.14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse e sono stati individuati i responsabili dei servizi, ai sensi dell'art.177 del D.Lgs.18.08.2000 n.267 ;

Premesso altresì:

che con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 19 Aprile 2010 della III Area Tecnica a firma del responsabile Arch. Pasquale Dalò, è stato approvato Bando di gara per l'affidamento del servizio triennale di pulizia degli immobili comunali, uffici e pubblici servizi, mediante appalto pubblico ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 ;

che con determinazione dirigenziale n.147 del 7 luglio 2010 si aggiudicava definitivamente il servizio di pulizia degli edifici pubblici per il triennio 2010/2013 alla **Ditta Pulimartina di Indelicati Palma , corrente in Martina Franca (TA) , alla Via Pergolesi n. 33 che ha offerto il ribasso del 39,33** sull'importo a base di gara di €. 138.061,08 e quindi per il prezzo al netto di €. 83.761,66, determinando il canone mensile di €. 2.792,05 comprensivo di Iva come per legge;

Considerato il contratto di appalto registrato n data 8 ottobre 2010 al n. 2099 di Repertorio;

Atteso che la responsabilità dell'Area è stata assegnata allo scrivente con Decreto Sindacale n.64 datato 29.08.2013, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000 ;

Atteso che è in espletamento di studio ed istruttoria la procedura tecnico-amministrativa di indizione di una nuova gara, per la scelta del prossimo contraente e che, necessariamente l'affidamento del servizio a tutela della salubrità dei luoghi di lavoro;

Riscontrato che la ditta Pulimartina ha dimostrato serietà e professionalità nell'esercizio e gestione del servizio di pulizia degli edifici pubblici comunali;

Che è stata interpellata la ditta Pulimartina, con apposita nota datata 7 ottobre 2013, prot. n. 23885, di proposta proroga per la prosecuzione del servizio in appalto a far data dall'11 ottobre 2013, al 31 dicembre 2013, alle stesse condizioni del contratto in scadenza;

Considerato di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto sia per i motivi evidenziati e sia per l'importo previsto e pertanto di affidare alla ditta "Pulimartina" il servizio di pulizia degli edifici pubblici comunali e terzo responsabile dei danni alle persone o alle cose, in qualsiasi modo provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di indennizzo alcuno, nessuno eccettuato, nei confronti del Committente, a far data dal 1 gennaio 2014 fino a tutto febbraio 2014, alle condizioni previste nel capitolato d'appalto approvato con determinazione n.147/2010 applicando sui prezzi il ribasso del 39,33%;

Ritenuto, per le motivazioni innanzi dette, di prorogare in favore della ditta "Pulimartina di Indelicati Palma", il contratto di pulizia degli uffici e strutture comunali a far data da' 1 gennaio 2014 fino a tutto febbraio 2014 alle stesse condizioni del contratto in scadenza e quindi con un canone mensile netto di € 2326.71 oltre Iva al 22%;

Atteso che la presente proroga determina la spesa complessiva di € 4.653,42 oltre Iva al 22% per i mesi di gennaio e febbraio 2014 che trova copertura finanziaria sull'apposito cap. 4 Intervento 1010203 " Spese per servizio di pulizia " Bilancio 2014, ritenendo che detta somma complessiva è congrua e proporzionata all'attività da svolgere e all'utilità che conseguirà l'Ente , come previsto dal vigente " Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia" approvato con D.C.C. n.57 del 30.12.2009 ;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con D.C.C. n.04 del 16.01.2013;

Visto il D.P.R. 412 del 26.8.1993 ;

Visto il D.P.R. 551 del 21.12.1999 ;

Visto il T.U. E. L. D.Lgs 267/2000 e s. m. e i ;

DETERMINA

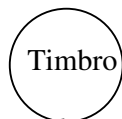
di prendere atto delle motivazioni dette in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte

- 1) Di prorogare, in favore della **Ditta Pulimartina di Indelicati Palma , corrente in Martina Franca (TA) , alla Via Pergolesi n. 33**, il contratto di pulizia degli uffici e strutture comunali a far data dal 1 gennaio 2014 fino a tutto febbraio 2014, alle stesse condizioni del contratto in scadenza e quindi con il canone mensile di € 2.326,71 oltre Iva come per legge , come da nota sottoscritta per accettazione da parte della titolare della ditta stessa ;
- 2) Di dare atto che la proroga in oggetto determina la spesa complessiva di € 4.653,42 oltre Iva al 22% che trova copertura finanziaria sull'apposito cap. 4 Intervento 1010203 “ Spese per servizio di pulizia “ Bilancio 2014;
- 3) Di dare atto che per la ulteriore spesa relativa ai canoni di gennaio e febbraio 2014, per l'ammontare complessivo di € 5.677,16 Iva inclusa al 22% si provvederà successivamente all'assunzione dell'impegno a gravare sul capitolo di bilancio 2014;
- 4) Di liquidare , in favore della ditta manutentrice i canoni mensili per il periodo di proroga , a presentazione di fattura, su cui il Dirigente dell'Area apporrà il visto di regolarità , senza altra formalità;
- 5) Di dare comunicazione dell'affidamento del servizio in oggetto alla Giunta Comunale ;
- 6) Di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimento consequenziali ;

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Pantaleo De Finis

L'Istruttore del Provvedimento
F.to Giuseppa Barbaccia



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 20 gennaio 2014-01-21

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Michele Galasso

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 19 dicembre 2013

Il Capo Area
Arch. Pantaleo De Finis