



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____
L. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

N. 03 del 08/01/2014

*Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione Ditta Policarpo per fornitura materia
le tipografico.*

Visto:

12/14

[Signature]

In data 08/01/2014 nella Residenza Municipale, con l'assistenza del responsabile del procedimento e
istruttore del presente provvedimento Sig.ra Ranaldi Anna

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Dott. FRANCESCO PERRONE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013/2015 ;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013 ,esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2014 è stato differito al 28/02/2014 giusta legge del Ministro dell'Interno del 27/12/2013 n. 147 e che, quindi, in base all'art.n. 163, comma 3, TUEL D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

Premesso: che il Comune è L'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, nell'ambito delle manifestazioni turistiche e culturali;

considerato che , anche quest'anno l'Amministrazione Comunale di Castellaneta, nonostante il momento delicato della nostra economia ,ha organizzato ed onorato il Programma Culturale-turistico Natalizio 2013/2014,anche per tentare di smuovere e far ripartire l'economia locale attraverso una serie di manifestazioni culturali, (concerti, rappresentazioni teatrali,incontri con gli autori, mostre ecc...)e turistiche, che sono i punti-forza del nostro territorio;

ritenuto che, questa Amministrazione Comunale, per pubblicizzare in modo adeguato, non solo sul territorio comunale, ma anche nei comuni vicini, le suddette manifestazioni, ha realizzato del materiale tipografico, che comprende: manifesti , locandine , pieghevoli ecc;

visto il preventivo di spesa, risultato congruo, della Ditta Policarpo s.n.c. di Castellaneta,Ditta di fiducia di questa Amministrazione, prot. n. 59 del 2/1/2014,per la fornitura di n.50 manifesti (70x100) e n.80 locandine, relativa alla serata organizzata, da questa Amministrazione Comunale , il giorno dell'Epifania, 6 gennaio 2014:"La Befana vien.....dal mare" a Castellaneta Marina in Piazza Kennedy, dalle 11,00 alle 13.00 e dalle 18,30 alle 20,30,

ritenuto di dover impegnare la complessiva somma di € 260,00 al seguente Capitolo del Bilancio 2014 , Cap. n. 2 Intervento n. 1070105: "Manifestazioni turistiche Castellaneta Marina" .

L'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE HA ASSEGNATO IL SEGUENTE CIG: **X720C31F4B**

Visto il D.lgs n.267/2000;

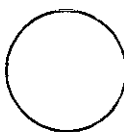
Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. Di assumere, per quanto in narrativa descritto, impegno di spesa di € 260,00 compresa I.V.A., da imputare al Capitolo del Bilancio 2014, Cap. n. 2 Intervento n. 1070105;
2. di provvedere alla liquidazione della somma di cui al punto 1) in esecuzione del presente atto, alla Ditta Policarpo s.n.c., di Castellaneta a presentazione di fattura , vistata dal Responsabile del Servizio.
3. Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.184 D.Lgs./2000;
4. Le parti si impegnano ad assumere tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, legge n.136/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco Perrone



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

Anna Ranaldi

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 14 GEN. 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Michèle Galasso

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 14 GEN. 2014

Il Capo Area/resp. proc.