



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio del
Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Lì _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

AREA I

DETERMINAZIONE

n. 285 del 30/11/2013

**OGGETTO: Liquidazione fattura n.225/09 Ditta Cantelli s.r.l.- Bologna-
acquisto pergamene per celebrazione matrimonio con rito civile**

In data 30/10/2013 nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento e Istruttore del presente provvedimento Istr.re Amm.vo Anna ARGENZIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

RICHIAMATA la propria determina n. 05 del 14/01/2013 con la quale assumeva impegno di spesa di € 363,00 -IVA compresa- per l'acquisto di pergamene per la celebrazione di matrimoni con rito civile , con l'affidamento della fornitura alla Ditta Cantelli s.r.l. di Bologna -imputazione sul cap. 1 intervento 1010702 del Bilancio 2013, in corso di formazione , "Acquisto beni di consumo per Uffici Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale"

DATO ATTO che la predetta ditta ha provveduto alla fornitura di che trattasi ed ha inoltrato la fattura n. 225/09 in data 12/03/2013 del complessivo importo di € 363,00.

RITENUTO dover procedere al pagamento della suddetta fattura con imputazione sul cap. 1 intervento 1010702 "Acquisto beni di consumo per Uffici Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio di previsione 2013 in fase di formazione

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta che ha prodotto regolare documentazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed art. 15 della Legge n. 183/2011.

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente

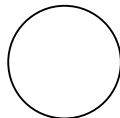
DETERMINA

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente riportate

1. di disporre la liquidazione della complessiva somma di € 363,00 alla Ditta Cantelli s.r.l. di Bologna per la fornitura di pergamene per la celebrazione di matrimoni con rito civile, giusta fattura n. . 225/09 del 12/03/2013 .
2. di imputare la suddetta somma sull'apposito capitolo n. 1 intervento 1010702 "Acquisto beni di consumo per uffici Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2013, in fase di formazione, facendo riferimento all'impegno di spesa già assunto con determina n.392/2013;
3. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di propria competenza

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Giovanni SICURO



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

f.to Anna ARGENZIO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, _____

Il Capo Area/resp. proc.
