



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 7 - PAESAGGIO - MARKETING DEL TERRITORIO

Determinazione

n. 640 del 11/04/2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER SERVIZIO MANUTENZIONE PER IL PERIODO APRILE DICEMBRE 2019.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019 - 2021;
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
 - con determina n.81 del 13/07/2015 si affidava alla ditta CINEFRAPOINT s.a.s. di Castellana Grotte, il noleggio di un fotocopiatore multifunzione per l'ufficio agricoltura per l'anno 2015; servizio prorogato per gli anni successivi alle medesime condizioni economiche;
 - lo stesso fotocopiatore è utilizzato anche per l'ufficio di manutenzione nonché per l'ufficio U.M.A.;
 - per esigenze organizzative, l'ufficio di manutenzione ha trovato collocazione al primo piano del palazzo comunale; al fine di creare un efficiente servizio all'ufficio manutenzione che opera continuamente per espletare lavori di manutenzione immobili comunali, strade urbane, redazione di progetti e di atti amministrativi, è necessario dotarlo di un fotocopiatore multifunzione completo di scanner di rete;
- si è richiesto pertanto preventivo per il noleggio alla ditta CINEFRAPOINT s.a.s.;
- la ditta succitata in data 09 aprile 2019 con prot. n. 8064 ha presentato preventivo per noleggio e assistenza di un fotocopiatore TOSHIBA MOD. E – STUDIO 2010 ACFULL per un costo trimestrale di € 285,00 oltre IVA al 22%;
- di approvare pertanto il predetto preventivo e impegnare la spesa necessaria fino al 31 dicembre 2019 di € 1.092,50 oltre IVA al 22% per € 240,35 in uno € 1.332,85, a gravare sul cap. 13770 del bilancio 2019;
- accertata** la regolarità contributiva della ditta, mediante acquisizione di DURC on line con validità al 01/08/2019;
- visto** il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con DCC n. 57 del 30.12.2009;
- visto** il Decreto Sindacale n. 82 del 31. 12 .2018 di conferimento incarico, per la responsabilità della VII Area primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- visto** il D.Lgs 267/2000;

CIG: ZB327F86E0

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. di dare atto della necessità di dotare l'ufficio di manutenzione che fa capo alla VII Area, di un fotocopiatore a noleggio per il periodo aprile dicembre 2019;
2. di approvare il preventivo della ditta CINEFRAPOINT sas per il servizio di noleggio del fotocopiatore;
3. di impegnare la somma necessaria di € 1.332,85 IVA inclusa, a gravare sul cap. 13770 del bilancio 2019 ;
4. di disporre la liquidazione del canone trimestrale, a presentazione di fattura, previo visto per regolare esecuzione del responsabile del servizio, con successivo atto.

Lì, 11/04/2019



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

IL RESPONSABILE

Pasquale Dalò

(atto sottoscritto digitalmente)