



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Determinazione

n. 621 del 09/04/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE MANEGGIO VALORI ALL'UFFICIALE D'ANAGRAFE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019 - 2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Considerato che nell'Area Affari Generali l'ufficiale d'Anagrafe, istruttore Amministrativo Antonio Ninni, svolge le funzioni assegnate con maneggio valori diritti di segreteria e carte di identità, giusta Determina n. 54 del 18.03.2015, 1^ Area.

Tenuto conto che il 12/04/2018, con nota assunta al prot. n. 8471 in data 13/04/2018, il dipendente ha trasmesso la rendicontazione dei valori maneggiati nell'anno 2017, (regolarmente versati presso la Tesoreria Comunale), sia al Responsabile d'Area, sia ai Revisori dei Conti.

Dato atto che l'indennità di maneggio valori è disciplinata dall'art. 36 del CCNL del 14.09.2000 e dal contratto collettivo Decentrato del Comune di Castellana Grotte, e che tale indennità può essere corrisposta a quei dipendenti addetti in via continuativa ad un servizio che comporta maneggio di valori di cassa.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

Visto il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 267/2000: "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 81 del 31/12/2018;

D E T E R M I N A

- a) di liquidare l'indennità di maneggio valori, riferita all'anno 2017, nella misura di euro 167 - per n. 167 giorni lavorativi - con la prossima busta paga, al dipendente Ninni Antonio, per la gestione dei diritti di segreteria e delle carte di identità, in servizio nell'Area Affari Generali, tenuto conto della rendicontazione presentata con la nota prot. 8471/2018;
- b) di imputare la spesa di € 167,00, al cap. 103600201 "fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi." del bilancio 2019, RR.PP. 2017.
- c) di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui al vigente Regolamento comunale di Contabilità.

Lì, 09/04/2019



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

IL RESPONSABILE
Dott. Giovanni Sicuro
(atto sottoscritto digitalmente)