



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

n. 462 del 24.10.2013

OGGETTO: Impegno spesa per manutenzione generale personal computer uffici
servizi sociali

In data 24 ottobre 2013, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del
procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Francesco Perrone

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012-2014;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio 2013 è stato differito al 30 novembre 2013, Decreto Legge n. 102/ 2013 del 30.08.2013 – art. 8 e che, quindi in base all'art. 163. Comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Ritenuto necessario dover provvedere alla manutenzione generale dei personal computer in dotazione agli uffici dei Servizi Sociali di questo Comune, oltre all'aggiornamento dei software applicativi e al rinnovo degli antivirus e registrazione posta certificata;

Vista la disponibilità è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla ditta Bitmania On LINE di Fernando Masiello.

Visto ed esaminato il preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente in data 16 ottobre 2013 al n. 24758 con cui la ditta predetta ha richiesto la complessiva somma di € 488,00 I.V.A. inclusa, per la prestazione innanzi specificata;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare alla ditta Bitmania On LINE di Fernando Masiello la manutenzione generale dei PC in dotazione agli uffici dei Servizi Sociali assumendo un impegno spesa di € 488,00 con imputazione della spesa al Cap. 8 Intervento 1100403 "Spese per funzionamento ufficio Servizi Sociali" del Bilancio 2013 in corso di approvazione.

Evidenziato che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n° X890B17B92.

Dato atto che l'ufficio ha acquisito la regolarità contributiva tramite – dichiarazione sostitutiva di certificazione – Modello DURC.

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Visto il D.Lgs. n. 267/00.

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di impegnare la complessiva somma di € 488,00 sul capitolo Cap. 8 Intervento 1100403 "Spese per funzionamento ufficio Servizi Sociali" del Bilancio 2013 in corso di approvazione per la riparazione dei PC in dotazione degli uffici Servizi Sociali ubicati presso l'ex Centro Polivalente;
2. di affidare la prestazione e la fornitura suddetta alla ditta Bitmania On LINE di Fernando Masiello per il prezzo complessivo di € 488,00 - I.V.A. inclusa;
3. di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa con successivo atto, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Francesco PERRONE

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 30 Ottobre 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Michele GALASSO

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 24 ottobre 2013

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Francesco PERRONE