



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013 n. _____

AREA 8^

DETERMINAZIONE

n. 110 del 22.10.2013

**OGGETTO: Impegno spesa per fornitura prontuario e manuale controllo edilizio per
Comando Polizia Municipale.**

In data 22.10.2013 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Paolo Larizza

Premesso che:

- * con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- * con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- * con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03.11.2012, esecutiva per legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'anno 2012 e il Bilancio pluriennale 2012-2014;
- * dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio 2013 è stato differito al 30.09.2013 giusta legge 6 giugno 2013 n. 64 di conversione del decreto legge 8 aprile 2013 n. 35 e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Considerata la necessità urgente di provvedere alla fornitura di n. 1 prontuario per vigilanza edilizia e n. 1 manuale e controllo edilizia + CD per l'ufficio di Polizia Municipale, al fine di garantire il controllo e il rispetto della normativa;

Che per la fornitura di quanto sopra descritto è stata incaricata la ditta Gaspari srl con sede in Morciano di Romagna (RN), agente di zona Serinelli Gianfranco Torchiarolo (BR), la quale ha presentato il costo di € 208,00 IVA compresa;

Ritenuto pertanto assumere impegno di spesa della somma di € 208,00 IVA compresa, con imputazione sul Cap. 3-1030102, del Bilancio 2013;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente

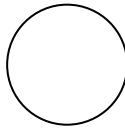
D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le motivazioni sopra esposte, impegno di spesa di € 208,00 IVA compresa, per la fornitura di n. 1 prontuario vigilanza edilizia e n. 1 manuale e controllo edilizio per l'ufficio di Polizia Municipale, al fine di garantire il controllo e il rispetto della normativa;
- 2) di imputare la suddetta somma sul Cap. 3-1030102, del Bilancio 2013;
- 3) di affidare l'incarico alla ditta Gaspari srl con sede in Morciano di Romagna (RN) per la fornitura del manuale e prontuario sopra indicati, riservandosi di provvedere al pagamento a fornitura avvenuta e presentazione della fattura dietro presentazione della documentazione attestante la propria regolarità contributiva, facendo riferimento al presente atto.

CIG:XF40B67

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Paolo Larizza



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Domenico Guarino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 30.10.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Michele Galasso

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 23.10.2013

IL Capo Area/resp.proc.