



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 6 - SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA E DIRITTO ALLO STUDIO

Determinazione

n. 103 del 17/01/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ SPECIFICHE RESPONSABILITÀ ANNO 2018 - VI AREA

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019 - 2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- l'individuazione ed attribuzioni di specifiche responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 comma 2 lettera i) e lettera f), come aggiornata dall'art.7 comma 1 del CCNL 09/05.2006;

PRESO ATTO che tale individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive del Comune di Castellana Grotte;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 163 del 22.12.2017, con la quale si è preso atto del Contratto Integrativo Decentrato del personale dipendente del Comune di Castellana Grotte, dando mandato al Segretario generale della sua sottoscrizione;

DATO ATTO che in data 05/12/2017 è stato definitivamente sottoscritto il Contratto Decentrato Integrativo per il personale del Comune di Castellana Grotte;

RICHIAMATO altresì l'art. 17 del suddetto Contratto Decentrato Integrativo, al comma 5 ha previsto "che viene retribuito al 100% mensilmente per l'importo minimo e il relativo saldo entro il 31 gennaio dell'anno successivo previo atto definitivo di certificazione di responsabilità svolte e relativa all'attribuzione dell'indennità dovuta da parte del Responsabile del Servizio";

VISTA la propria Determina n. 46 del 16/01/2018 con la quale sono individuati i responsabili delle attività istruttorie relative alle emanazione dei provvedimenti amministrativi, in base alle seguenti valutazioni:

VI AREA – CATEGORIA D

UFFICIO SERVIZI SOCIALI – Assistente Sociale – Sig.ra Maria Rosaria Roberto

Responsabilità attribuite:

- a) Procedimenti amministrativi complessi relativi all'attività di istruzione, predisposizione inerenti i servizi sociali, rendicontazioni;
- b) Procedure per interventi socio assistenziali vari attraverso forme di assistenza economica continuativa o straordinaria;
- c) Responsabile degli adempimenti relativi al Tribunale per i Minori per indagini soci familiari e predisposizione di relazioni sociali attraverso visite anche domiciliari;
- d) segretariato sociale, rapporti con l'utenza e interventi socio assistenziali verso minori e verso i soggetti portatori di handicap, rapporti e incontri periodici di verifica con gli insegnanti.

Avendo provveduto a svolgere 4 fattispecie di responsabilità delle 8 previste per la categoria D, di liquidare l'indennità prevista di € 2.500,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2018 e delle eventuali trattenute dovute per legge;

VI AREA – CATEGORIA C

UFFICIO SERVIZI SOCIALI – Istruttore Amministrativo – Sig.ra Rosa Gravina



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

Responsabilità attribuite:

- a) Procedimenti amministrativi complessi relativi all'Ufficio Servizi Sociali;
- b) responsabilità per le procedure relative all'accreditamento delle strutture sociali attraverso la piattaforma "Puglia Sociale" della Regione Puglia - istruttoria L.431/98 e predisposizione di relativa graduatoria con trasmissione telematica alla Regione Puglia;
- c) responsabilità per tutte le procedure telematiche relative al sistema SGAt, e agli assegni nuclei familiari e maternità con trasmissione telematica all'INPS;
- d) rendicontazione, segretariato sociale, rapporti con l'utenza.

Avendo provveduto a svolgere 4 fattispecie di responsabilità delle 8 previste per la categoria C, di liquidare l'indennità prevista di € 2.400,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2018 e delle eventuali trattenute dovute per legge;

UFFICIO CULTURA – Istruttore Amministrativo – Sig.ra Anna Ranaldi

Responsabilità attribuite:

- a) predisposizione e redazione di tutti gli amministrativi e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente relativi all'ufficio Cultura;
- b) responsabilità archivio invalidi civili;
- c) responsabilità derivante da trattamento di informazioni di tipo informatizzato;
- d) rapporti con Associazioni e Consulte del territorio;

Avendo provveduto a svolgere 4 fattispecie di responsabilità delle 8 previste per la categoria C, di liquidare l'indennità prevista di € 2.400,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2018 e delle eventuali trattenute dovute per legge;

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE – Istruttore Amministrativo – Sig.ra Angela Rubino

Responsabilità attribuite:

- a) predisposizione e redazione di tutti gli amministrativi e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente relativi dell'ufficio Pubblica Istruzione;
- b) procedure regionali per stesura Piano Diritto allo Studio e rendicontazione regionali;
- c) informazioni all'utenza e rapporti con le Scuole;
- d) responsabilità per procedura concessione contributi per acquisto libri di testo

Avendo provveduto a svolgere 4 fattispecie di responsabilità delle 8 previste per la categoria di liquidare l'indennità prevista di € 2.400,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2018 e delle eventuali trattenute dovute per legge;

VI AREA – CATEGORIA B

UFF. MENSA – Istruttore esecutivo – Sig.ra. Santina Rocci

Responsabilità attribuite:

- a) gestione e riscossione ticket mensa scolastica;
- b) maneggio valori;
- c) rendicontazione mensile dei pasti erogati.

Avendo provveduto a svolgere 3 fattispecie di responsabilità delle 8 previste per la categoria B, di liquidare l'indennità prevista di € 1.000,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2018 e delle eventuali trattenute dovute per legge;

VISTO in particolare l'art.17 del CCDI, sopra richiamato, il quale disciplina i criteri generali, per l'attribuzione dei compensi per particolare responsabilità che devono essere posseduti dalle categorie D, C e B;

VISTE le disposizioni che regolano la materia;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e il Regolamento di Contabilità;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile della 6^ Area: Servizi alla Persona – Culturale e Diritto allo studio - n. 85 del 31/12/2018;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, come in effetti liquidata, per i motivi e ragioni su riportate e che in questa parte si intendono integralmente trascritte alle dipendenti della VI Area: Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Cultura sotto indicato le somme a saldo dell'indennità di responsabilità dovute per l'anno 2018:
 - Sig.ra ROBERTO MARIA ROSARIA CAT. D. – Ufficio Servizi Sociali - € 2.500,00 - € 2.000,00 (acconto corrisposto nell'anno 2018) € 500,00 a lordo delle trattenute previste per legge;
 - Sig.ra GRAVINA ROSA CAT. C. – Ufficio Servizi Sociali - € 2.400,00 - € 800,00 (acconto corrisposto nell'anno 2018) € 1.600,00 a lordo delle trattenute previste per legge;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

- Sig.ra RANALDI ANNA CAT. C. – Ufficio Cultura - € 2.400,00 - € 800,00 (acconto corrisposto nell'anno 2018) € 1.600,00 a lordo delle trattenute previste per legge;
 - Sig.ra RUBINO ANGELA CAT. C. – Ufficio Pubblica Istruzione - € 2.400,00 - € 800,00 (acconto corrisposto nell'anno 2018) € 1.600,00 a lordo delle trattenute previste per legge;
 - Sig.ra ROCCI SANTINA – CAT. B. – Ufficio Mensa - CAT. C. – Ufficio Cultura - € 1.000,00 - € 1.000,00 (acconto corrisposto nell'anno 2018) € 0,00 a lordo delle trattenute previste per legge;
- 2) Di imputare la somma totale di € 5.300,00 all'intervento 10360 del Bilancio 2019 - R.P. 2018;
- 3) Di dare mandato all'Ufficio Paghe di provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti al richiamato personale.

Lì, 17/01/2019

IL RESPONSABILE
Francesco Perrone
(atto sottoscritto digitalmente)