



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 2 - CONTABILITÀ GENERALE E RISORSE UMANE

Determinazione

n. 62 del 15/01/2019

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E INFORMATICO PER GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2019.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019 - 2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Ravvisata la necessità di dotare gli uffici comunali di materiale vario di cancelleria e informatico per l'anno in corso per consentire il normale svolgimento dei compiti istituzionali a cui provvedere l'economista incaricato;

Considerato che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a far ricorso mediante le procedure telematiche al MEPA ove è possibile effettuare acquisti per importi sotto la soglia comunitaria, consentendo di evitare le procedure di gara e offrendo grandi vantaggi in termini di semplificazione e riduzione dei costi mediante una notevole pluralità di offerte di mercato;

Considerato, altresì, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 163/2006 secondo il quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Ritenuto, pertanto, che l'acquisto del materiale di cui si tratta può avvenire anche affidando a ditte locali la fornitura di articoli non presenti nel citato sito o se ne ravvisi la urgenza (rigenerazioni toner, fotoconduttori mediante l'utilizzo del suo involucro) con l'emissione di ordinativi di fornitura firmati dall'economista e sempre secondo le necessità manifestate dai relativi uffici comunali;

Ritenuto, dover assumere impegno di spesa di € 11.000,00 che trova copertura finanziaria sui capitoli sotto indicati, appartenenti alle varie aree di cui i relativi uffici fanno parte;

Dato atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile"

Visto il Regolamento di esecuzione lavori, forniture e servizi in economia approvato con D.C.C. n. 57 del 30/12/2009;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 86 del 31.12.2018 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 2^ Area "Economico-Finanziaria" per il periodo 01.01.2019 / 30.06.2019;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) di assumere impegno di spesa della somma di € 11.000,00 per l'acquisto di materiale vario di cancelleria e informatico per gli uffici comunali per l'anno 2019, mediante l'utilizzo del mercato elettronico della CONSIP S.p.A. o eventualmente alle ditte locali, attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura e sempre secondo le necessità che man mano manifestano gli uffici comunali medesimi;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

- 2) di imputare la spesa di cui sopra ai sottoelencati interventi del Bilancio 2019:
- | | | |
|--|---|----------|
| - 10410 "Cancelleria e varie servizi generali" | € | 1.000,00 |
| - 10030 "Cancelleria uff. Gab. Sindaco" | € | 500,00 |
| - 11330 "beni di consumo servizi demografici" | € | 1.100,00 |
| - 10710 "cancelleria uffici finanziari" | € | 1.100,00 |
| - 10820 "cancelleria ufficio tributi" | € | 1.100,00 |
| - 11150 "cancelleria uffici tecnici" | € | 1.100,00 |
| - 13230 "cancelleria uffici socio-assistenziali" | € | 1.000,00 |
| - 12180 "beni di consumo P.I. e cultura" | € | 1.000,00 |
| - 11510 "mantenimento ufficio P.U." | € | 1.100,00 |
| - 13680 "cancelleria ufficio commercio" | € | 1.000,00 |
| - 13760 "beni di consumo ufficio Agricoltura" | € | 1.000,00 |
- 3) di liquidare le ditte fornitrici a forniture regolarmente eseguite, con separato atto, ed a presentazione delle relative fatture elettroniche aventi come codice univoco : SG4D95, vistate dall'economo per la regolarità della fornitura e previo accertamento della regolarità contributiva delle stesse;

CIG : Z6126A680A.

Lì, 15/01/2019

IL RESPONSABILE
Francesca Capriulo
(atto sottoscritto digitalmente)