



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2013**

n. _____

AREA I

DETERMINAZIONE

n. 271 del 11 ottobre 2013

**OGGETTO: Liquidazione in favore di “H.J.S.” House Jonica Service S.r.l.
degli oneri previdenziali ed assicurativi per amministratori
comunali**

In data 11 ottobre 2013 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non

suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

VISTA la legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2013 al 30 giugno 2013;

VISTA, altresì, la legge 6 giugno 2013, n. 64, di conversione del D.L. 8/04/2013 n. 35, con la quale è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di Gestione degli enti locali.

RICHIAMATA la determinazione 1^ Area n. 58 del 21/02/2013 recante l'impegno di spesa di complessivi € 5.000,00 per il rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali ed assicurativi dovuti per i permessi retribuiti goduti dai dipendenti consiglieri comunali impegnati per le adunanze del Consiglio Comunale e per le riunioni delle commissioni consiliari.

VISTE le comunicazioni di House Jonica Service s.r.l. datore di lavoro dell'assessore comunale Alfredo Cellamare, relativo alle assenze dei mesi di seguito indicati:

prot. n.	data	mese di riferimento	importo
5754	11/03/2013	dicembre 2012	€ 427,63
18341	05/08/2013	Gennaio, febbraio, marzo e aprile 2013	€ 1.775,35
TOTALE			€ 2.202,98

DATO ATTO che allegate alle fatture sono state inoltrate le attestazioni relative alla presenza dell'assessore comunale nelle date indicate.

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle somme richieste, ammontanti ad € 2.202,98.

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore AA.GG. n. 55 del 01/07/2013

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte, la complessiva somma di € 2.202,98 in favore di House Jonica Service s.r.l., quale rimborso delle somme erogate in favore del dipendente Cellamare Alfredo per i permessi retribuiti da quest'ultimo goduti per la partecipazione alle riunioni della Giunta Comunale, del consiglio comunale ed attività istituzionale nei mesi mese di dicembre 2012, gennaio, febbraio, marzo, e aprile 2103;
2. Imputare la predetta somma al Cap. 4 – Intervento 1010103 del Bilancio 2013 in corso di formazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento



f.to Giovanni SICURO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _22/10/13_____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Michele Galasso

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, _11/10/13_____

Il Capo Area/resp. proc.

f.to Giovanni SICURO_____

--