



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

SEGRETARIO GENERALE

Determinazione

n. 1725 del 04/12/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI FORMAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E PRIVACY.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018 - 2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n.1645 del 13/11/2018, avente ad oggetto “APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI FORMAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI, con la quale si stabiliva quanto segue:

1) di procedere all'approvazione dello schema dell'Avviso per l'individuazione e la nomina del responsabile della formazione al personale dipendente in materia di anticorruzione e mappatura dei procedimenti e del Disciplinare Tecnico, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che:

- *Il corrispettivo annuale forfettario comprensivo di eventuali costi e spese da corrispondere al responsabile della protezione dei dati non potrà superare l'importo annuo lordo di € 6.000,00, oltre I.V.A. se dovuta, con imputazione al cap. 10482 del Bilancio corrente esercizio, per € 4.000,00 e per la restante somma sul Bilancio pluriennale 2018/2020.*
- *di pubblicare, ai fini della scelta del soggetto esterno, sul sito web istituzionale di questo Comune, per almeno 15 giorni consecutivi, l'Avviso in cui saranno riportate le modalità per la presentazione*
- *delle candidature nonché gli elementi essenziali del contratto di servizio con cui disciplinare il rapporto giuridico – patrimoniale*
- *di rimandare alla successiva determinazione dirigenziale l'individuazione dell'affidatario del servizio, l'assunzione dell'impegno di spesa necessario ai fini della sottoscrizione della convenzione tra il formatore ed il Civico Ente;*
- *di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;*
- *di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.*

Dato atto che alla scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse è pervenuta una sola manifestazione d'interesse, per cui l'ente, ritiene di non poter avviare alcuna valutazione comparativa;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

Dato atto, inoltre, che il suddetto avviso non prevedeva facoltà e/o obblighi di procedere comunque, anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida, all'affidamento del servizio, per cui, nell'interesse pubblico alla massima partecipazione, si rende necessario procedere a pubblicazione di nuovo avviso;

Ravvisata l'opportunità di integrare il suddetto nuovo avviso estendendo, ai medesimi patti e condizioni economiche, l'attività formativa anche alla materia della privacy, settore ad alto rischio corruttivo e la cui trattazione ben può essere associata a quella di cui alla L.190/2012, così come previsto dagli aggiornamenti in itinere al P.N.A. (Piano Nazionale Anticorruzione) 2018;

Considerato che siffatta attività formativa esula dai compiti del D.P.O., al quale ai sensi e per gli effetti dell'art.39 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale europea L. 119 del 4 maggio 2016, è rimesso, tra le altre cose, il solo compito di *“informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati”*;

Considerato che la necessità di formare in modo completo ed esaustivo il personale dipendente sulle disposizioni normative in vigore in tema di anticorruzione e privacy risponde all'impegno assunto dall'Amministrazione con il Piano degli Obiettivi;

Considerato, quindi, indispensabile che questa Amministrazione debba ricorrere ad un soggetto esterno alla stessa - persona fisica - dotata delle qualità professionali necessarie cui affidare l'incarico di responsabile della formazione del personale dipendente in materia di anticorruzione in considerazione dell'alto numero dei soggetti coinvolti, e della complessità ed ampiezza delle materie da trattare.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto necessario procedere con il presente atto a formalizzare gli atti necessari alla presentazione di candidatura, all'approvazione dello schema del contratto di servizio da stipulare con il responsabile della formazione e dell'avviso da pubblicare per l'individuazione della figura di che trattasi;

Dato atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto era stato già assunto con precedente determinazione n.1645/2018, essendo le condizioni economiche invariate rispetto al precedente avviso allegato;

D E T E R M I N A

che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto;

- 1) di procedere all'approvazione dello schema dell'Avviso per l'individuazione e la nomina del responsabile della formazione al personale dipendente in materia di anticorruzione e trattamento dei dati personali, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il corrispettivo annuale forfettario comprensivo di eventuali costi e spese da corrispondere al responsabile della protezione dei dati non potrà superare l'importo annuo lordo di € 6.000,00, oltre I.V.A. se dovuta, con imputazione al cap. 10482 del Bilancio corrente esercizio, per € 4.000,00 e per la restante somma sul Bilancio pluriennale 2018/2020, già impegnata con precedente determinazione n.1645/2018.
- 3) di pubblicare, ai fini della scelta del soggetto esterno, sul sito web istituzionale di questo Comune, per almeno 15 giorni consecutivi, l'Avviso in cui saranno riportate le modalità per la presentazione delle



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

candidature nonché gli elementi essenziali del contratto di servizio con cui disciplinare il rapporto giuridico – patrimoniale.

- 4) di rimandare alla successiva determinazione dirigenziale l'individuazione dell'affidatario del servizio, l'assunzione dell'impegno di spesa necessario ai fini della sottoscrizione della convenzione tra il formatore ed il Civico Ente;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Li, 04/12/2018

SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Mezzolla

(atto sottoscritto digitalmente)