



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2013**

n. _____

AREA I^

DETERMINAZIONE

n. **259** del **03 ottobre 2013**

OGGETTO: Autorizzazione Lavoro straordinario per adempimenti SIREA.

In data 03/10/2013, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

VISTA la legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2013 al 30 giugno 2013;

VISTA, altresì, la legge 6 giugno 2013, n. 64, di conversione del D.L. 8/04/2013 n. 35, con la quale è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di Gestione degli enti locali.

VISTO, infine, il DECRETO-LEGGE 31 agosto 2013, n. 102 (pubblicato sul supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale", n. 204 del 31 agosto 2013 - Serie generale) Art. 8. recante il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione al 30 Novembre 2013.

EVIDENZIATO:

- che nell'anno 2011, in esecuzione dell'art. 50 del D.L. n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010 riguardante l'indizione e il finanziamento del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, si è tenuto il predetto Censimento.
- che, al termine delle operazioni censuarie, l'Ufficio Comunale di Censimento ha provveduto alla trasmissione di tutti il materiale cartaceo ad ISTAT, in ossequio alle disposizioni emanate dal predetto Istituto, ed ha trasmesso anche i risultati provvisori del censimento della popolazione, dopo aver eseguito il confronto Anagrafe Censimento.

CONSIDERATO:

- che a seguito di ogni Censimento generale della popolazione i Comuni devono provvedere alla revisione dell'anagrafe al fine di accertare la corrispondenza quantitativa e qualitativa di essa con le risultanze del censimento. L'Istat ha stabilito, mediante circolari, le modalità tecniche per il confronto tra i dati rilevati al censimento e i dati contenuti nelle anagrafi della popolazione residente nonché le modalità di aggiornamento e revisione delle anagrafi sulla base delle risultanze censuarie;
- che tale attività si svolgerà sia a livello informatico attraverso l'aggiornamento di un portale predisposto appositamente dall'Istat (c.d. SIREA) sia mediante accertamenti sul territorio dell'effettiva presenza dei soggetti sottoposti a verifica.

TENENDO conto che la chiusura delle operazioni censuarie, per il Comune di Castellaneta, è avvenuta formalmente nel mese di marzo 2012 e che la circolare Istat n. 15 del 13/12/11 ha stabilito come termine finale per provvedere all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi il 31/12/2013, precisando che tale attività non è ricompresa nel finanziamento dell'ISTAT per le operazioni censuarie, ma a carico dell'Ente Comunale.

DATO ATTO che:

- il Servizio Demografico ha predisposto apposito progetto da finanziarsi con il fondo di produttività anno 2013, del complessivo importo di € 6.000,00, cui sono interessate due unità dei servizi demografici (l'Istr. Direttivo, responsabile del servizio e l'Ufficiale d'Anagrafe);
- il predetto progetto è già stato portato all'attenzione del Presidente della DD.TT. al fine di conseguirne l'inserimento nelle previsioni del Fondo per l'anno 2013, ma il continuo slittamento della data di riunione della delegazione trattante e l'improcrastinabilità dell'avvio dei lavori previsti per l'aggiornamento dell'Anagrafe entro la scadenza fissata hanno determinato la richiesta di finanziamento alla Giunta Comunale di lavoro straordinario, puntualmente concessa e finanziata nei limiti di € 4.500,00, giusta deliberazione G.C. n. 114 del 20/08/2013.

Considerato che obiettivo generale dell'attività di revisione è, in ossequio al disposto dell'articolo 46 del Regolamento anagrafico della popolazione residente (D.P.R. 223/1989), la verifica di tutte le posizioni anagrafiche che, con riferimento ai risultati censuari riferiti al 9 ottobre 2011, risultano discordanti con il dato contenuto nell'anagrafe comunale, attuando il seguente piano di lavoro:

1	Aggiornamento liste anagrafiche secondo i risultati del censimento relativamente alle persone censite come residenti tuttora presenti in anagrafe	n.17.165 aggiornamenti	n. dei campi compilati contenuti nel modello AP/5 relativamente alla sezione di censimento e del numero del foglio di famiglia/convivenza per i già iscritti in
---	---	------------------------	---

			anagrafe.
2	Revisione della lista L2-Recupero persone non trovate al censimento e iscritte in LAC	n. 353 individui recuperati	n. individui recuperati
3	Revisione della lista L3-Verifica persone censite come residenti e non presenti in LAC	n. 25 verifiche	n. verifiche effettuate
4	Verifica ed allineamento della lista delle persone censite come residenti e presenti in LAC ma ad un indirizzo diverso rispetto a quello riportato in LAC con l'A.P.R.	n. 43 verifiche	n. verifiche effettuate
5	Verifica casi residuali	n.333	n. verifiche effettuate

EVIDENZIATO che a seguito della revisione dell'anagrafe effettuata secondo le modalità e i tempi definiti dalla circolare, l'Istat potrà effettuare correttamente il calcolo della popolazione residente a partire dalla popolazione legale riferita al 9 ottobre 2011, al fine del conseguimento di una corrispondenza quantitativa tra la popolazione calcolata dall'Istat e la popolazione iscritta in anagrafe.

DATO ATTO che il risultato dovrà comunque essere raggiunto al 100%, attesa la necessità di definire il calcolo della popolazione legale e che non saranno erogati acconti parziali ai dipendenti interessati.

RILEVATO che tale attività, estremamente complessa e delicata, non possa essere eseguita durante l'orario di lavoro in quanto sia la necessità di procedere agli adempimenti giornalieri d'ufficio, con apertura di sportello, che i rapporti con altri uffici, sia interni che esterni, rendono problematica l'esecuzione del piano di lavoro sopra riportato.

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare i dipendenti Cassano Ortenzia, Istr. Direttivo responsabile del servizio Demografico e Ninni Antonio, istruttore amministrativo - Ufficiale d'Anagrafe ad effettuare lavoro straordinario nei mesi da ottobre a dicembre 2013, per gli adempimenti di cui sopra.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore AA.GG. n. 55 del 01/07/2013

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

- a) autorizzare i dipendenti Cassano Ortenzia, Istr. Direttivo responsabile del servizio Demografico e Ninni Antonio, istruttore amministrativo - Ufficiale d'Anagrafe ad effettuare lavoro straordinario nei mesi da ottobre a dicembre 2013, per tutti gli adempimenti riportati in premessa;
- b) di impegnare la complessiva somma di € 4.500,00, imputando la stessa al Cap. 9 – Int 1010201 “fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi” del Bilancio 2013;
- c) di procedere alla liquidazione delle spettanze con successivo e separato atto a presentazione di prospetto dimostrativo, vistato dal responsabile di Area.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, _____

Il Capo Area/resp. proc.
