



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

SEGRETARIO GENERALE

Determinazione

n. 1254 del 29/08/2018

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE TECNICO DI SUPPORTO AL RUP DI CUI ALL'ART. 31, COMMA 8 DEL D.LGS. N. 50/2016", PER IL SETTORE S.U.A.P. / AA.PP., DI IMPORTO PARI A 7.000 EURO. CIG Z6024A601C.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018 - 2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Premesso che con propria determina n.1206 del 10.08.2018, avente ad oggetto “*approvazione avviso esplorativo per la ricognizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs 50/2016, di incarico professionale tecnico di supporto al rup di cui all'art. 31, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016, per il settore s.u.a.p. / aa.pp., di importo pari a 7.000 euro*” si determinava quanto segue:

1. *Di approvare ad ogni effetto di legge l'allegato avviso esplorativo per la ricognizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016, di incarico professionale tecnico di supporto al RUP di cui all'art. 31, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016”, per l'espletamento di vari aspetti professionali connessi alla collaborazione tecnico/amministrativa nell'Ufficio SUAP/AA.PP., di importo singolo pari a 7.000,00 euro, comprensivo di schema di domanda;*
2. *Di stabilire che la procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione in ordine all'eventuale affidamento degli incarichi, non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.*
3. *3 La procedura non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale dal Comune di Castellana Grotte;*
4. *Di stabilire che per i professionisti che manifesteranno il proprio interesse, l'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di conferire gli incarichi di supporto al RUP nel settore SUAP / AA.PP. nel rispetto del principio di rotazione e degli affidamenti e sulla scorta dei criteri qui di seguito elencati, senza vincolo di priorità:*
 - *Esperienza pregressa e competenza documentata in materie attinenti lo specifico incarico di supporto al RUP da conferire;*
 - *Esperienza pregressa e competenza documentata relativamente ad altri incarichi e/o attività di supporto espletate per la Pubblica Amministrazione;*
 - *disponibilità a collaborare stabilmente, anche assicurando una presenza costante settimanale, con il RUP con un minimo di 18 ore settimanali;*
 - *Di dare atto che il compenso previsto, comprensivo di spese ed inclusi gli oneri di CASSA ed IVA, è pari a Euro 7.000,00;*
5. *Di dare atto che le spese per l'esecuzione delle prestazioni per i servizi de equo trovano copertura per complessivi 7.000,00 euro= comprensivi di Iva e Cassa, sul bilancio Comunale;*
6. *Di impegnare la spesa complessiva di euro 7.000,00 Iva e Cassa Inclusi al capitolo 13691 bilancio 2018 per Supporto tecnico al RUP per i procedimenti di S.U.A.P. /AA.PP.;*



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

RICHIAMATA la deliberazione G.C. N.122 del 30.07.20187, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, in accoglimento dell'istanza prot. n.17501 del 30.07.2018 del Responsabile del Servizio S.U.A.P. , è stata prevista la necessità di affiancare un supporto tecnico allo stesso Responsabile S.U.A.P. per lo svolgimento delle attività di competenza e, in particolare, per l'assolvimento delle funzioni del SUAP INFORMATICO, delle pratiche PUA e AUA, oltre che a provvedere allo studio e alla predisposizione degli atti regolamentari dell'intera area SUAP;

PRESO ATTO della carenza di personale, e delle numerosissime incombenze per il rispetto di termini e tempi dei procedimenti amministrativi incardinati nell'ufficio SUAP (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: Attività di Intrattenimento - Attività Ludiche – Commercio in sede fissa – Commercio su aree pubbliche – Autorizzazione fiere ed eventi – Pratiche P.U.A. ed A.U.A. – Conduzione Conferenze dei servizi);

ACCERTATO che in data 10.08.2018, e fino al 27.08.2018, è stato pubblicato sull'albo on line del Comune di Castellaneta (Sezione Avvisi) apposito avviso esplorativo per la ricognizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento diretto di servizi di supporto al RUP - SUAP, di cui all'art. 31, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016, in materia SUAP-COMMERCIO;

CHE alla data sopra indicata è pervenuta un'unica manifestazione d'interesse (prot. n. 18766 del 20.08.2018) presentata dal Dott. Giuliano Cannizzo, libero professionista corrente in Taranto, piazza Dante n.5;

ATTESO CHE la documentazione presentata dal Dott. Giuliano Cannizzo è conforme ai requisiti richiesti e previsti nell'avviso esplorativo, giusto verbale del 28.08.2018;

RITENUTO, pertanto, di affidare l'incarico di che trattasi al Dr. Giuliano Cannizzo di Taranto, con studio alla piazza dante n.5, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione e per un importo di € 7.000,00, IVA come per legge inclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico avviene nella salvaguardia dei principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, condizionato, inoltre, dall'urgenza di procedere con le attività connesse a cui la prestazione di che trattasi si riferisce;

VISTO il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale per la Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la circolare Ministero Funzione Pubblica, 24.021995, n. 7/95;

VISTA la legge n. 157, del 15 maggio 1997;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

D E T E R M I N A

per quanto in narrativa premesso, che qui s'intende integralmente richiamato:

- 1) **di affidare incarico**, ai sensi dell'art. 31 comma 8 e art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e successivo Decreto correttivo n. 56/2017, al Dott. Giuliano CANNIZZO di Taranto con



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

studio alla piazza dante n.5, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione allegato e per un importo di € 7.000,00, IVA come per legge inclusa;

2) **Di stabilire che le attività professionali** di supporto al RUP – in materia SUAP-COMMERCIO, a corpo consistono in :

- Assistenza tecnica al SUAP nella gestione delle pratiche in arrivo mediante il portale “Impresa in un Giorno”;
- Assistenza tecnica al SUAP nella gestione dell’archivio cartaceo ed informatico;
- Assistenza tecnica al SUAP nella gestione delle pratiche in corso di definizione;
- Assistenza tecnica di supporto al Suap per la partecipazione ai bandi regionali per lo sviluppo del settore commerciale;
- Supporto all’attività di predisposizione Regolamenti del settore Suap;
- Redazione del Regolamento di funzionamento del Suap;
- Adempimenti e controlli su pratiche PUA e AUA;

presenza presso gli uffici comunali di minimo 18 ore settimanali;

3) di dare atto che: - il C.I.G. è il seguente: **CIG Z6024A601C**.

4) Di dare atto che le spese per l’esecuzione delle prestazioni per i servizi de equo trovano copertura per complessivi 7.000,00 euro= comprensivi di Iva e Cassa, sul bilancio Comunale al cap.13691;

5) di procedere alla sottoscrizione della relativa convenzione con il professionista individuato;

6) **PRECISARE**, a norma dell’art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

7) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

9) **DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell’art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull’Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

10) **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell’art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Castellana Grotte www.castellaneta.gov.it, sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Mezzolla

(atto sottoscritto digitalmente)