



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

SEGRETARIO GENERALE

Determinazione

n. 964 del 20/06/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ED AMMINISTRATIVA IN FAVORE DELLA SOCIETA' S.I.T. SRL (SERVIZI DI INFORMAZIONE TERRITORIALE) PER LA RIORGANIZZAZIONE E IL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO DEMANIO MARITTIMO - CIG Z3523CF4B9.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018 - 2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n.3 del 12.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "RIORGANIZZAZIONE UFFICIO SUAP – ISTITUZIONE SEZIONE DEMANIO MARITTIMO – PROVVEDIMENTI", con la quale si deliberava:

1. *Di istituire, per le motivazioni indicate in premessa, la sezione "Demanio Marittimo Comunale", da inserire all'interno dell'Ufficio S.U.A.P., preposto allo svolgimento di funzioni e compiti conferiti ai sensi della LEGGE REGIONALE 10 aprile 2015, n. 17 ed in particolare, a modo di esempio (non esaustivo):*
 - Rilascio di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
 - Rilascio dell'atto di concessione provvisoria ai sensi dell'art. 10 del codice della navigazione;
 - Rinnovo di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
 - Variazione del contenuto della concessione ai sensi dell'art. 24 regolamento di esecuzione del codice della navigazione;
 - Rilascio pareri per il nulla osta o il diniego di concessioni, rinnovi, proroghe - sub ingresso, voltura;
 - Adempimenti amministrativi in ordine ai contratti, alla registrazione, registri concessioni demaniali, richiesta polizze fideiussorie, trasmissione concessioni demaniali ad Enti ed uffici interessati;
 - concessioni, sui beni del demanio marittimo o della navigazione interna, per finalità turistico-ricreative, su aree scoperte o che comportino impianti di facile rimozione;
 - Comparazione di istanze ai sensi dell'art. 37 del codice della navigazione;
 - Anticipata occupazione di aree demaniali marittime ai sensi dell'art. 38 del codice della navigazione;
 - Autorizzazione a costituire ipoteca sulle opere costruite dal concessionario ai sensi dell'art. 41 del codice della navigazione;
 - Revoca totale o parziale di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 42 del codice della navigazione e 31 del relativo regolamento di esecuzione;
 - Domande incompatibili ai sensi dell'art. 43 del codice della navigazione;
 - Modifica o estinzione della concessione per cause naturali ai sensi dell'art. 45 del codice della navigazione;
 - Affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione ai sensi dell'art. 45 bis del codice della navigazione;
 - Subingresso nella concessione ai sensi dell'art. 46 del codice della navigazione e art. 30 del regolamento di esecuzione;
 - Decadenza della concessione ai sensi dell'art. 47 del codice della navigazione.
 - le altre funzioni amministrative riguardanti il demanio marittimo ed il mare territoriale non riservate alla Regione o allo Stato;
2. *Di dare mandato al Responsabile S.U.A.P., di provvedere nelle forme e nei modi dovuti, anche ad individuare un tecnico-professionista di provata esperienza e competenza, per l'affidamento temporaneo di un incarico di supporto e assistenza tecnico-amministrativa per la gestione dell'Ufficio Demanio Marittimo Comunale, ed in particolare per la formazione del personale e per le pratiche di particolare complessità, nel rispetto di quanto contenuto nella presente deliberazione;*
3. *Di demandare al Responsabile del servizio gli adempimenti consequenziali inerenti l'organizzazione del predetto Ufficio, da collocare all'interno del settore S.U.A.P.;*



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

RAVVISATA, pertanto, la necessità di avviare l'iter per l'istituzione dell'ufficio demanio marittimo, per il quale è necessario avvalersi di prestazioni di servizi professionali e di assistenza tecnica altamente professionali nel suddetto ambito;

PRESO ATTO della necessità, per quanto sopra detto, e per un puntuale e sistematico aggiornamento delle procedure amministrative ed informatiche relative al servizio del demanio marittimo, di esaminare la proposta tecnico-economica che la ditta SIT – Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., con sede in Noci alla piazza Papa Giovanni Paolo II, 8/1, pervenuta a questo ente in data 05.04.2018, prot. n.7876;

CONSIDERATO CHE detta proposta comporterebbe per un periodo contrattuale della durata di mesi 12 (dodici) un costo di € 20.000,00, incluso IVA al 22%;

RILEVATO che la ditta SIT – Servizi di Informazione Territoriale s.r.l. nella proposta tecnico-economica ha evidenziato che presenterà regolare fattura a cadenza bimestrale;

CONSIDERATA tale proposta adeguata e congrua in relazione all'attuale persistente inadeguatezza, inesistenza ed evanescenza dell'Ufficio Demanio Marittimo;

ACCERTATA la notevolissima mole di lavoro cui è chiamato a svolgere l'Ufficio demanio Marittimo di questo Ente, che si trova a gestire un litorale molto esteso e con problematiche legate a titoli concessori in essere (scadenze, rinnovi, verifiche, ricostruzioni delle pratiche, controlli dei pagamenti) e a richieste di nuovi titoli concessori all'interno di una redigenda pianificazione del litorale marino, ormai di prossima approvazione;

CHE, PERTANTO, gli adempimenti da fare, connessi alle responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi ricadenti sul demanio, sono numerosissimi, e l'unica risorsa umana ad oggi disponibile (divisa anche con la gestione del S.U.A.P.) non è in grado ad assolvere a quanto richiesto;

CONSTATATO che le attività da svolgere consisteranno, principalmente:

- Revisione delle pratiche demaniali esistenti;
- Completamento delle attività di istruttoria tecnica;
- Redazione dei modelli D1/D3 richiesti dal S.I.D. per artt. 34/36;
- Supporto all'ufficio demanio per la redazione degli elaborati finalizzati alla redazione dei relativi Piani di settore (P.R.P. e P.C.C. a titolo solo esemplificativo).
- Assistenza organizzativa per l'applicazione puntuale delle procedure amministrative e tecniche definite dalla normativa di riferimento sulla base dell'attuale organizzazione dell'Amministrazione e tenuto conto delle specificità procedurali dei procedimenti di competenza;
- Predisposizione delle note connesse allo svolgimento dell'iter procedurale delle istruttorie e dei documenti tecnico-amministrativi alla base delle attività dei Funzionari Istruttori, compresa la produzione di elaborati cartografici a supporto delle attività di valutazione;
- Gestione cartacea e informatizzata degli atti amministrativi delle singole istruttorie anche sulla base delle procedure informatizzate (protocollo, archivi informatici, GIS e web-GIS) secondo gli applicativi e i sistemi hardware e software in uso presso l'Ufficio;
- ogni altro atto finalizzato al puntuale recepimento di eventuali mutamenti del quadro normativo di riferimento e del contesto organizzativo - procedurale relativi alle attività di competenza delle strutture dell'Ufficio Demanio, anche attraverso l'aggiornamento delle procedure operative adottate dall'Amministrazione e la formulazione di proposte di revisione dei processi di lavoro e degli strumenti operativi, nonché ogni altra attività direttamente necessaria e/o complementare per l'espletamento del servizio offerto.

RILEVATO, altresì, che per lo svolgimento del servizio come sopra evidenziato la Società metterà a disposizione una figura con idoneo profilo professionale con presenza garantita presso la sede del Comune per almeno un giorno a settimana;

RITENUTO, per le motivazioni su esposte, di affidare alla Ditta SIT – Servizi per l'Informazione Territoriale s.r.l., con sede in Noci (BA) alla Piazza Giovanni Paolo II, n.8/1, P.IVA 04597250721, la prestazione dei servizi professionali e tecnici in ambito del demanio marittimo;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

VERIFICATO CHE, ai fini del conferimento dell'incarico sussistono i presupposti:

- la prestazione oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite al Comune ed agli obiettivi e progetti specifici e determinati dell'Amministrazione;
- è stata accertata, attraverso ricognizione effettuata dello Scrivente Responsabile dell'Ufficio Demanio, l'inesistenza all'interno dell'Ente di strutture operative o professionalità in grado di assicurare lo svolgimento di tali attività;

PRESO ATTO CHE non sussistono motivi di impossibilità a contrarre con la P.A. e motivi di incompatibilità previsti dalla legge, ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'incarico in questione;

VISTO che l'art.26, comma 3, della legge 23.12.1999, n.488, che dispone: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del [d.P.R. 4 aprile 2002, n. 101](#). La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

ACCERTATO CHE non è attiva alcuna convenzione CONSIP per servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione;

VISTO, altresì, che ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27.12.2006, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'[art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015](#), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016), *“.....Le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*.

VERIFICATO di conseguenza che nel catalogo dei prodotti MEPA non risulta disponibile il servizio proposto dalla SIT;

RILEVATO CHE in applicazione dell'art.36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm. ed ii. è possibile ricorrere alla procedura negoziata mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO CHE la spesa complessiva trova copertura finanziaria sul cap.13691 – ART. 1 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018;

CONSTATATO CHE, nei limiti delle valutazioni previsionali effettuabili, il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

RILEVATO CHE per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016, il servizio competente deve richiedere all'ANAC l'attribuzione, tramite il SIMOG del relativo CIG e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità: nel caso di specie, essendo il contratto di importo inferiore ad €40.000,00 ricorre l'esenzione del pagamento del contributo;

ACCERTATO CHE per il presente affidamento è stato attribuito il CIG: **Z3523CF4B9**;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 6 della legge n.241/90, che ricorrono gli elementi di procedibilità della determinazione presente, avendone preventivamente istruito e valutato gli atti presupposti e che, ai sensi dell'art.6/bis della ridetta legge 241/90, come introdotto dalla legge n.190/2012, relativamente agli interessi coinvolti, non sussistono circostanze che possono determinare conflitto di interessi e necessitare l'astensione dal relativo procedimento;

CONSTATATO CHE, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e dal D. Lgs. N.33/2003 la presente determinazione non contiene dati sensibili e/o giudiziari dei quali è vietata la pubblicazione;

D E T E R M I N A



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

DI RITENERE, la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- a) **di procedere**, ai sensi dell'art.36, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, all'affidamento delle prestazioni dei servizi professionali di assistenza tecnica, amministrativa e specialistica in ambito di demanio marittimo;
- b) **di affidare** alla Società S.I.T. – Servizi per l'Informazione Territoriale s.r.l., con sede in Noci (BA), alla piazza Papa Giovanni Paolo II n.8/1, P.IVA 04597250721, le prestazioni inerenti l'assistenza tecnica ed amministrativa in ambito di demanio marittimo;
- c) **di dare atto che** le clausole contrattuali sono quelle previste dall'offerta economica, e cioè di €20.000,00, IVA al 22% inclusa;
- d) **di precisare che** il sistema e il criterio di selezione del contraente sono quelli descritti in narrativa;
- e) **di precisare, altresì, che** al presente atto sono attribuiti gli effetti di cui agli artt. 1321 e segg. C.c.;
- f) **di stabilire che** il servizio in argomento deve essere attivato nell'arco temporale di 7 giorni dalla data di comunicazione dell'efficacia della presente determinazione;
- g) **di dare atto che** è facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico oggetto della presente determinazione e recedere anticipatamente dal vincolo negoziale de quo in ogni momento, senza obbligo di motivazione, né di preavviso, e per tale eventualità, troverà applicazione l'art.2237 del C.C.
- h) **di precisare che** la ditta in questione è tenuta, ai sensi dell'art.3, comma 8, della legge n.136/2010, al rispetto della normativa della tracciabilità dei flussi finanziari; in caso di mancato rispetto di detta normativa, il presente provvedimento è da ritenersi nullo ai sensi degli artt.1418 e segg. del C.C.
- i) **di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. N.26/2000 e ss. mm. ed ii. e del principio contabile applicato, all. 4/2 D.Lgs. n.118/2011, la complessiva somma di €20.000,00 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui le stesse sono esigibili;
- j) **di imputare** la complessiva somma di €20.000,00, IVA al 22% inclusa in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul cap13691 – ART. 1 - del bilancio corrente esercizio;
- k) **di far constare** che è stato acquisito il seguente CIG: **Z3523CF4B9**;
- l) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D. Lgs. N.26/00, che il programma bimestrale dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- m) **di dare atto che** il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art.121, comma 5, lett. A) del D.Lgs. n.104/2010;
- n) **di prendere atto che** il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art.32, comma 10, del D. Lgs. N.50/2016 e ss. mm. ed ii , poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art.5, comma 1, del predetto D.Lgs. n.50/2016;
- o) **di dare atto**, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente, con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto 124.03.2013, n.33;
- p) **di dare atto, infine, che** ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Capo Area Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- q) **di far sottoscrivere**, in segno di accettazione la presente determinazione al legale rappresentante della società S.I.T. s.r.l., assegnando valore sinallagmatico allo stesso atto.

Li, 20/06/2018

SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Mezzolla
(atto sottoscritto digitalmente)