



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. \_\_\_\_\_

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del  
Comune il \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per 10 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_  
Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

## VI<sup>A</sup> AREA SOCIO CULTURALE

### DETERMINAZIONE

n. 379 del 2.09.2013

OGGETTO: Liquidazione fattura Istituto Sorgente di Taviano - mese di luglio 2013

In data 2 settembre 2013, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Francesco Perrone

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012-2014;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2013 è stato differito al 30 settembre 2013, giusta legge n.64/2013 di conversione del Decreto Legge 8 aprile 2013 n. 35 e che, quindi in base all'art. 163, comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che con determina n.315 del 2.07.2013 si assumeva un impegno spesa di euro 2.101,80 per il ricovero del ns. concittadino C.V.A., meglio indicato agli atti d'ufficio - per il mese di luglio 2013 – presso la struttura protetta “Sorgente” di Taviano (LE),.

Vista la fattura n. 419 del 31.07.13, allegata, presentata dalla suddetta struttura per il mese di luglio 2013, e ritenuto di dover procedere alla liquidazione.

Considerato che la spesa sarà imputata al Cap.5 Intervento 1100405 “Ricoveri in istituto e contributi a famiglie affidatarie” del Bilancio 2013 in corso di formazione.

Evidenziato che l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n° XF40A1865D.

Dato atto che l’ufficio ha acquisito la regolarità contributiva tramite – dichiarazione sostitutiva di certificazione – Modello DURC.

Modalità di pagamento: bonifico bancario su conto dedicato già comunicato dal creditore e depositato in atti.

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente.

Visto il D.Lgs. n. 267/00.

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di liquidare a favore della struttura “Sorgente” di Taviano la somma di € 2.101,80 a saldo della fattura n. 419 del 31.07. 2013, relativa al mese di luglio 2013;
2. di imputare la spesa di € 2.101,80 al Cap. 5 Intervento 1100405 “Ricoveri in istituto e contributi a famiglie affidatarie” del Bilancio 2013 in corso di formazione, con riferimento all’impegno spesa già assunto con determina n. 315/2013.
3. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA  
F.to Dr. Francesco PERRONE

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO  
F.to Rosa GRAVINA

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 5 Settembre 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Michele GALASSO

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì 5 Settembre 2013

Il Capo Area/resp. proc.  
F.to Dr. Francesco PERRONE