



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Determinazione

n. 611 del 23/04/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA CINEFRAPOINT PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE UFFICIO DI SEGRETERIA

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018 - 2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

con Determinazione del responsabile della 1^a area n. 175 del 27/07/2015 si approvavano gli esiti della ricerca di mercato effettuata per il noleggio di un fotocopiatrice per l'Ufficio Segreteria, sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione si provvedeva a stipulare apposito contratto con la ditta Cinefra Point, di Castellana Grotte per il noleggio per 60 mesi del fotocopiatore Toshiba mod. E studio 4555 full con 4500 copie incluse al mese b/n e 1000 copie a colori al prezzo di € 330.00 trimestrale escluso iva come per legge;

Richiamata la determina n. 31 della I Area del 12/01/2018 recante l'impegno di spesa per il noleggio dei fotocopiatori per l'ufficio Segreteria, con affidamento della fornitura alla ditta Cinefrapoint s.a.s. di Cinefra Vincenzo di Castellana Grotte, giusto atto di affidamento n. 178/2015, per un importo di € 1.464,00 al cap. 10520 "spese di funzionamento e per la gestione dei sistemi informatici della Segreteria Comunale" del Bilancio 2018.

Vista la fattura n. 19_18 in data 03/04/2018 del complessivo importo di € 402,60, oneri fiscali compresi, relativa al periodo 01/04/2018 – 01/07/2018, assunta al prot. n. 7680 del 03/04/2018.

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa.

Acquisito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di lavori, servizi e forniture il CIG **Z6A21AD54E**

Dato atto della regolarità contributiva della ditta incaricata;

Visto il regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, adottato con DCC n.57 del 30.12.2009;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il TUOEL 267/2000;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

Visto il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 81 del 29/12/2017;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

- di liquidare in favore di Cinefrapoint s.a.s. di Cinefra Vincenzo di Castellana Grotte la complessiva somma di € 402,60 per il noleggio del fotocopiatore per l'Ufficio di Segreteria per il periodo compreso tra il 01 aprile 2018 ed il 01 luglio 2018, dando atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 “split payment” la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente..
- di imputare la somma predetta al capitolo 10520 “spese di funzionamento e per la gestione dei sistemi informatici della Segreteria Comunale” del Bilancio 2018.

Lì, 23/04/2018

IL RESPONSABILE
Giovanni Sicuro
(atto sottoscritto digitalmente)