



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà

per 10 giorni consecutivi fino al _____

Lì _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

AREA I

DETERMINAZIONE

n. 226 del 05/08/2013

**OGGETTO: Liquidazione servizio di stato civile e polizia mortuaria -periodo
01/04-30/06/2013**

In data 24/07/2013 nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento e Istruttore del presente provvedimento Istr.re Amm.vo Anna ARGENZIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/1/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012-2014;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2013 è stato differito al 30 settembre 2013, giusta legge n.64/2013 di conversione del Decreto Legge 8 aprile 2013 n. 35 e che, quindi in base all'art. 163, comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 139 del 23/04/2013, avente ad oggetto “Autorizzazione al Servizio di Stato Civile e Polizia Mortuaria periodo 01/04/2013-30/06/2013” con la quale predisponessa contestuale impegno di spesa, per un totale complessivo di € 850,00 , con imputazione al Cap.9 Int. 1010201 del Bilancio 2013, in corso di formazione;

VISTI i cartellini marcaperso ed il prospetto di liquidazione debitamente firmato;

RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione per un importo totale di € 715,52 ,per il periodo dal 01/04-30/06/2013, nei limiti delle ore e delle somme autorizzate;

VISTO il CCNL vigente

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

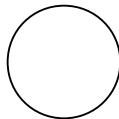
VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) di liquidare ai dipendenti dell'ufficio Stato Civile la somma complessiva di € 715,82, così come elencati nell'allegato prospetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che la suddetta somma è stata impegnata al cap.9 intervento 1010201 del bilancio 2013 ,in corso di formazione;
- 3) Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario,con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 184 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dr. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

f.to Anna ARGENZIO

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 06/08/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Michele Galasso
