



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 7 - PAESAGGIO - MARKETING DEL TERRITORIO

Determinazione

n. 144 del 05/02/2018

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE UFFICIO AGRICOLTURA. IMPEGNO DI SPESA.

Premesso, altresì:

- che con determina n.81 del 13/07/2015 si affidava alla ditta CINEFRAPOINT s.a.s. di Castellana Grotte, il noleggio di un fotocopiatore multifunzione per l'ufficio agricoltura per l'anno 2015; servizio prorogato per gli anni 2016-2017 alle medesime condizioni economiche;
- ritenuto necessario prorogare il servizio di noleggio anche per l'anno 2018, per una spesa di € 1.080,00 più IVA al 22% pari a € 237,60 in uno € 1.317,60, a gravare per € 1.045,10 sul cap. 13760 "Acquisizione di beni consumo ufficio agricoltura" del bilancio 2018 ; e per € 272,50 sul cap.13770 "Acquisizione di servizi ufficio agricoltura" del bilancio 2018;
- accertata la regolarità contributiva della ditta , ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed art. 15 della L. n. 183/2011;
- visto il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con DCC n. 57 del 30.12.2009;
- visto il Decreto Sindacale n. 85 del 29.12.2017 di conferimento incarico, per la responsabilità della VII Area SUAP-Marketing del Territorio, ai sensi dell'ex art. 110 , primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- visto il D.Lgs 267/2000;

CIG: Z4221DF26E

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. di prorogare il servizio di noleggio del fotocopiatore in dotazione all'ufficio agricoltura, affidato alla ditta CINEFRAPOINT s.a.s. di Castellana Grotte, per l'anno 2018 ;
2. di impegnare la somma necessaria di € 1.080,00 più IVA al 22% pari a € 237,60 in uno € 1.317,60, a gravare per € 1.045,10 sul cap. 13760 "Acquisizione di beni consumo ufficio agricoltura" del bilancio 2018 ; e per € 272,50 sul cap.13770 Acquisizione di servizi ufficio agricoltura" del bilancio 2018;
3. di disporre la liquidazione del canone trimestrale, a presentazione di fattura, previo visto per regolare esecuzione del responsabile del servizio, con successivo atto.

Lì, 05/02/2018

IL RESPONSABILE
Pasquale Dalò
(atto sottoscritto digitalmente)