



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune il 21 DIC. 2017 N. 2668 e vi rimarrà  
per 10 giorni consecutivi fino al 31 DIC. 2017.  
Lì 21 DIC. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

## RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

N. 1817

### AREA 2^

## CONTABILITA' GENERALE E RISORSE UMANE DETERMINAZIONE

N. 85 del 20 DICEMBRE 2017

OGGETTO : Liquidazione fattura software Celnetwork .

In data 20 dicembre 2017 , nella Residenza Municipale,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
(Dott.ssa Francesca Capriulo )

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 09.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.04.2017, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019;

Viste le scadenze imminenti di presentazione del DUP 2018/2020 e di salvaguardia degli equilibri di bilancio 2017 .

Considerato che in tutti questi anni questo lavoro è stato effettuato grazie all'uso di software forniti dalla Celnetwork srl e che contengono tutte le banche dati degli ultimi cinque anni:

Visto che la rappresentante di zona della ditta CELNETWORK ha proposto come gli anni precedenti i suddetti software per la predisposizione al Bilancio 2018/2020 e la NOTA INTEGRATIVA AL Bilancio 2018/2020 con i dovuti aggiornamenti e gli allegati alle pubblicazioni di € 404,00 iva inclusa ;

Vista la propria determina n. 72 del 14.11.2017 con la quale si prendeva regolare impegno di spesa;

Vista la regolare fornitura del software proposto e la relativa fattura elettronica n.1459 del 30.11. 2017 per l'importo totale di € 492.88 iva compresa;

Ritenuto di dover liquidare la somma spettante con le modalita' dello splt payment ;

Accertata la regolarità contributiva della ditta che ha prodotto regolare documentazione, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 ed art. 15 della L. n. 183/2011;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e il Regolamento di Contabilità';

## D E T E R M I N A

1) di procedere, per le ragioni indicate in premessa, alla liquidazione della fattura 1459 del 30.11. 2017 per la fornitura della nota integrativa al DUP 2018/2020 per l'ufficio di ragioneria da parte della CELNETWORK come da cedole d'ordine per un importo totale di € 492.88 iva compresa;

2) di provvedere all'imputazione della spesa suddetta sul capitolo 10840 "Spese per software area finanziaria e tributi" del Bilancio 2017;

3) di provvedere alla liquidazione della fattura di cui al punto 1) con lo splt payment versando alla CEL network € 404,00 e l' iva di € 88,88 da versare all'erario.

**CIG ZEB20C0E21**

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

*(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 20.12.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 20 dicembre 2017

Il Capo Area/resp. proc.  
f.to dott.ssa Francesca Capriulo