



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

N° _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N°
_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

V AREA LL.PP. DETERMINAZIONE

N° 442 del 28/11/2017

OGGETTO: Avviso di interesse per l'individuazione di un operatore economico per servizi tecnici circa le attività relative alla redazione della documentazione riguardante le domande di sostegno – sviluppo rurale 2014/2020 - SM 8.3: "Sostegno a interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici"

Avviso Pubblico allegato A della DAG N°144 DEL 10/07/2017 P. BURB N° 86 del 20/07/2017.

Affidamento incarico di progettazione.

In data 28/11/2017, nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento, istruttore del provvedimento Sig.ra Angela Gavarente;

**Il Responsabile della V Area
Arch. Pantaleo De Finis**

Premesso che:

- Con Deliberazione della Giunta Comunale N°31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 20 dell'11/04/2017, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e Bilancio Pluriennale 2017 - 2019;
- con Deliberazione della Giunta Comunale N° 59 del 10/05/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il PEG 2017, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai funzionari responsabili di Area;

Premesso altresì che:

- la Regione Puglia ha pubblicato un avviso pubblico, allegato A della DAG N°144 del 10/07/2017 p. BURP N° 86 del 20/07/2017, inerente le attività per la redazione della documentazione relativa alle domande di sostegno relative al Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 - Sottomisura 8.3: "Sostegno a interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici";
- per l'accesso al suddetto finanziamento, finalizzato alla prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici è necessario predisporre gli atti progettuali oltre a tutta la documentazione propedeutica alla candidatura;
- nell'organico dei dipendenti comunali non vi è la possibilità di effettuare l'attività tecnica inerente la predisposizione di progetti finalizzati alla prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici, oltre a tutta la documentazione propedeutica alla candidatura;

Si rende, quindi, necessario provvedere, con celerità, al conferimento di incarico ad un professionista esterno abilitato per la predisposizione di progetti finalizzati alla prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici oltre a tutta la documentazione propedeutica alla candidatura al finanziamento di cui innanzi;

Constatato che:

- in data 03/11/2017, circa il suddetto incarico è stata esperita indagine di mercato, mediante procedura di affidamento con criterio di aggiudicazione del minor prezzo, così come previsto dall'art. 95, comma 4, del D. Lgs. del 18 Aprile 2016, consultando tre professionisti, rispondenti ai requisiti necessari all'espletamento delle prestazioni richieste, come di seguito elencati:

Dott.ssa Marcella Candelli "Invito manifestazione d'interesse N° 25718 del 03/11/2017;

Dott.ssa Francesca Trisolini "Invito manifestazione d'interesse N° 25719 del 03/11/2017;

Dott.ssa Veronica Vacca "Invito manifestazione d'interesse N° 25720 del 03/11/2017;

- in data 10/11/2017 sono pervenute le seguenti offerte dei professionisti:

Dott.ssa Marcella Candelli "Offerta N° 26163 del 10/11/2017;

Dott.ssa Francesca Trisolini "Offerta N° 26192 del 10/11/2017;

Dott.ssa Veronica Vacca "Offerta N° 26203 del 10/11/2017.

- in data 13/11/2017 sono state aperte le offerte predette, risultando come migliore offerta quella della Dott.ssa Trisolini, che ha proposto il 6,29% di ribasso sull'importo di €27.000,00 posto a base dell'offerta economica, come si evince dal Verbale redatto in pari data;
- con nota N° 26636 del 16/11/2017, la prima classificata Dott.ssa Trisolini, a seguito di richiesta da parte di quest'ufficio, ha offerto un ulteriore ribasso pari al 27,77% complessivo sull'importo posto a base dell'offerta economica;

Atteso che:

- in esito all'espletamento delle procedure competitive, è risultata aggiudicataria, per lo svolgimento dei servizi tecnici relativi alla redazione di tutta la documentazione necessaria a presentare la Domanda di sostegno relativa al Programma di Sviluppo Rurale Puglia

2014/2020 a valere sulla Sottomisura 8.3, la Dott.ssa Francesca Trisolini, per un **importo complessivo del servizio di progettazione di € 19.500,00 oltre C.A.P. al 2%, pari a € 390,00 e oltre I.V.A. al 22% pari a € 4.375,80, in uno € 24.265,80;**

- il conferimento del suddetto incarico riguarda i seguenti servizi tecnici:

Aggiornamento fascicolo aziendale AGEA del Comune di Castellaneta;

Presentazione della Domanda di Sostegno;

Redazione del formulario degli interventi o altro documento previsto e indicato sul bando della Regione Puglia;

Redazione degli elaborati tecnici e di quant'altro occorra per la corretta presentazione dell'intera Domanda di Aiuto (acquisizione pareri, nulla-osta da richiedersi alle Autorità competenti).

Compilazione della Domanda di Sostegno sul portale SIAN da effettuarsi nei tempi previsti dal bando regionale;

Direzione dei lavori, contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento per la sicurezza in esecuzione, controllo ed aggiornamento degli elaborati;

Eventuali varianti in corso d'opera;

Adempimenti amministrativi presso la Regione Puglia;

Sostegno al RUP inerenti le relazioni con l'Autorità di Gestione competente della sottomisura, comprese le domande di pagamento;

Verificato che:

- In base al comma 8 dell'art. 31 del Decreto Legislativo N° 50 del 18/04/2016, è consentito l'utilizzo di una procedura di affidamento diretto di servizi tecnici da parte del Responsabile di Procedimento fino all'importo di € 40.000,00, oltre I.V.A., caso che ricorre nella fattispecie in esame;
- Secondo quanto disposto dall'art. 25, comma 3, del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. N° 57 del 31/12/2009, debitamente esecutiva, circa il conferimento di incarichi professionali di importo inferiore ad € 20.000,00 è possibile ricorrere all'affidamento diretto;
- Il ricorso a siffatta procedura consente di assicurare tempi più celeri all'Amministrazione;

Considerato che:

Qualora la Domanda di Aiuto venga ammessa a finanziamento, alla professionista sarà riconosciuto un onorario pari a € 19.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A., rientranti nei costi ammissibili della Sottomisura 8.3 come contributo in conto capitale per spese generali, e che, in caso di mancata ammissione a finanziamento della stessa Domanda di Sostegno da parte della Regione Puglia, questo Ente riconoscerà alla Dott.ssa Francesca Trisolini, a fronte delle attività svolte, un compenso forfettario a titolo di rimborso spese pari a € 1.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A.;

Visto l'allegato schema di convenzione disciplinante i rapporti tra Amministrazione Comunale e tecnico incaricato, recante i patti, le condizioni e le modalità connesse allo svolgimento delle prestazioni affidate;

Visti, altresì,:

- l'art. 107 del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. N° 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii.;
- il D.P.R. N° 207 del 5/10/2010 (Regolamento di esecuzione del D.Lgs. N°163/2006);
- la D.G.C. N° 110 in data 30/07/2014, debitamente esecutiva, mediante la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali, rettificata ed integrata dalla D.G.C. N° 137 del 16/10/2014 e dalla D.G.C. N° 132 del 20/09/2017, di immediata esecutività;
- il Decreto Sindacale N° 21 in data 20/06/2017 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 5^ Area Tecnica, rettificato dal successivo Decreto Sindacale N° 52 del 27/09/2017;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di conferire alla Dott.ssa Francesca Trisolini, l'incarico di redazione di tutta la documentazione necessaria a presentare la domanda di sostegno a valere sulla Sottomisura 8.3 del P.S.R. Puglia 2014-2020 "Sostegno ad interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici", in particolare per lo svolgimento dei seguenti servizi tecnici:

Aggiornamento fascicolo aziendale AGEA del Comune di Castellaneta;

Presentazione della Domanda di Sostegno;

Redazione del formulario degli interventi o altro documento previsto e indicato sul bando della Regione Puglia;

Redazione degli elaborati tecnici e di quant'altro occorra per la corretta presentazione dell'intera Domanda di Aiuto (acquisizione pareri, nulla-osta da richiedersi alle Autorità competenti).

Compilazione della Domanda di Sostegno sul portale SIAN da effettuarsi nei tempi previsti dal bando regionale;

Direzione dei lavori, contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento per la sicurezza in esecuzione, controllo ed aggiornamento degli elaborati;

Eventuali varianti in corso d'opera;

Adempimenti amministrativi presso la Regione Puglia;

Sostegno al RUP inerenti le relazioni con l'Autorità di Gestione competente della sottomisura, comprese le domande di pagamento.

2. di approvare lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra Amministrazione Comunale e tecnico incaricato, recante i patti, le condizioni e le modalità connesse all'espletamento delle prestazioni affidate, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire in complessivi € 19.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A., in uno € 24.265,80, l'ammontare delle competenze spettanti alla Dott.ssa Francesca Trisolini, circa le

prestazioni relative alla redazione della documentazione tecnica di cui innanzi, che troveranno copertura finanziaria, in caso di ammissione a finanziamento, nei costi ammissibili della Sottomisura 8.3 come contributo in conto capitale per Spese Generali, e che in caso di mancata ammissione a finanziamento della stessa Domanda di sostegno da parte della Regione Puglia, questo Ente riconoscerà alla Dsa Francesca Trisolini, a fronte delle attività svolte, un compenso forfettario a titolo di rimborso spese pari ad €1.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A.;

4. di dare atto che l'importo complessivo della prestazione, pari a € 1.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A., per un importo complessivo di € 1.866,60, trova copertura finanziaria mediante fondi di bilancio comunale, a gravare sul capitolo N°11010: "Fondo fiduciario per incarichi professionali" del Bilancio 2017, mentre, in caso di accoglimento del finanziamento, l'importo complessivo andrà a gravare sul quadro economico dell'intervento a totale carico dell'ente finanziatore;
5. di dare atto che la presente determina è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
7. di dare atto che la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.

CIG: Z3A2104014

COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE

PREMESSO CHE:

L'Amministrazione Comunale con determinazione del Responsabile della V Area N° del ha preso atto della necessità di conferire alla Dott.ssa Francesca Trisolini, di Palagianò (TA), l'incarico di redazione di tutta la documentazione necessaria a presentare la domanda di sostegno a valere sulla Sottomisura 8.3 del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014-2020: "Sostegno a interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici";

L'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Area Quinta di questo Comune, in forza del Decreto Sindacale N° 21 del 20/06/2017, rettificato dal successivo Decreto Sindacale N° 52 del 27/09/2017, è stato affidato all' Arch. Pantaleo De Finis;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno duemiladiciassette il giorno del mese di , nella residenza municipale di Castellaneta,

TRA

- 1) L'Arch. Pantaleo De Finis, nato a Monopoli (BA) il 17/01/1969 e residente in Matera Rec. Il Annunziatella N° 8, Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Area Quinta di questo Comune in forza del Decreto Sindacale N° 21 del 20/06/2017, rettificato dal successivo Decreto Sindacale N° 52 del 27/09/2017, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, C.F.: 80012250736, che in seguito sarà per brevità chiamato "committente", **da una parte**, e
- 2) La Dott.ssa Francesca Trisolini, nata a Castellaneta (TA) il 21/10/1977 e residente a Palagianò (TA) alla Via Beato Egidio da Taranto N° 16/B, C.F.: TRSFNC77R61C136Y e P.I.: N° ;
che in seguito sarà per brevità chiamato "professionista", **dall'altra**

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO

ARTICOLO 1

La premessa è parte integrante della presente convenzione.

ARTICOLO 2

Il committente conferisce alla Dott.ssa Francesca Trisolini l'incarico di redazione di tutta la documentazione necessaria a presentare la domanda di sostegno a valere sulla Sottomisura 8.3 del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014-2020: "Sostegno a interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici", in particolare per lo svolgimento dei seguenti servizi tecnici:

Aggiornamento fascicolo aziendale AGEA del Comune di Castellaneta;

Presentazione della Domanda di Sostegno;

Redazione del formulario degli interventi o altro documento previsto e indicato sul bando della Regione Puglia;

Redazione degli elaborati tecnici e di quant'altro occorra per la corretta presentazione dell'intera Domanda di Aiuto (acquisizione pareri, nulla-osta da richiedersi alle Autorità competenti).

Compilazione della Domanda di Sostegno sul portale SIAN da effettuarsi nei tempi previsti dal bando regionale;

Direzione dei lavori, contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento per la sicurezza in esecuzione, controllo ed aggiornamento degli elaborati;

Eventuali varianti in corso d'opera;

Adempimenti amministrativi presso la Regione Puglia;

Sostegno al RUP inerenti le relazioni con l'Autorità di Gestione competente della sottomisura, comprese le domande di pagamento.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs. N° 50 del 18/04/2016 e ss.mm. e ii. e dell'art. 25, comma 3, del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. N° 57 del 31/12/2009, si procede all'affidamento diretto del suddetto incarico, riconoscendo in complessivi € 19.500,00 oltre C.A.P. e I.V.A., in uno €24.265,80, l'ammontare delle competenze spettanti alla Dott.ssa Francesca Trisolini, circa le prestazioni relative alla redazione della documentazione tecnica di cui innanzi, che troveranno copertura finanziaria, in caso di ammissione a finanziamento, nei costi ammissibili della Sottomisura 8.3 del P.S.R. Puglia 2014/2020 come contributo in conto capitale per Spese Generali, mentre, in caso di mancata ammissione a finanziamento della stessa Domanda di sostegno da parte della Regione Puglia, questo Ente riconoscerà alla Dott.ssa Francesca Trisolini, a fronte delle attività svolte, un compenso forfettario a titolo di rimborso spese pari ad € 1.500,00 oltre C.A.P. e

I.V.A., in uno € 1.866,60, a gravare sul Capitolo N° 11010: “Fondo fiduciario per incarichi professionali” del Bilancio 2017.

ARTICOLO 3

L'onorario sarà corrisposto a presentazione di fattura debitamente sottoposta al visto del Responsabile della V Area, mediante adozione dell'atto di liquidazione delle prestazioni regolarmente espletate, a conclusione dell'incarico.

ARTICOLO 4

La presente convenzione è immediatamente impegnativa per la professionista, ma avrà validità per l'Amministrazione solamente alla verifica della regolarità contributiva del professionista medesimo.

ARTICOLO 5

A seguito del verificarsi di gravi o reiterate inadempienze da parte dell'incaricato a quanto previsto nel presente disciplinare, l'incarico può essere revocato da questa Amministrazione Comunale con motivato provvedimento, dandone comunicazione all'interessato con lettera raccomandata R.R..

ARTICOLO 6

Le responsabilità civili e penali, in cui il professionista dovesse incorrere nell'espletamento dell'incarico, sono a lui imputabili in modo esclusivo. Considerata la natura del rapporto, le parti danno atto che non viene instaurato alcun rapporto di dipendenza tra l'incaricato e il Comune di Castellaneta.

ARTICOLO 7

Per eventuali controversie che dovessero sorgere in merito all'applicazione della presente convenzione sia il committente che il professionista accettano quale foro competente quello di Taranto.

La presente convenzione viene stipulata in forma di scrittura privata e sarà sottoposta a registrazione fiscale in caso d'uso.

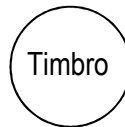
Agli effetti fiscali l'importo della presente convenzione è soggetto ad I.V.A..

La Professionista:

Il Responsabile V Area:

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Pantaleo De Finis

L'Istruttore del Provvedimento
F.to Angela Gavarente



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì, 07/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 28/11/2017

Il Capo Area
F.to Arch. Pantaleo De Finis