



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017 n. _____

AREA 8^ TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 305 del 14.11.2017

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Cinefrapoint per noleggio fotocopiatore multifunzione presso l'Ufficio distaccato di Polizia Locale in Castellaneta Marina.

In data 14.11.2017 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELLA VIII' AREA
Dott. Paolo Larizza

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità e sui controlli interni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.04.2017 immediatamente eseguibile ai sensi di legge è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017-2019.
- che con D.G.M. n. 59 del 10.05.2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017.

Vista la determinazione n. 210 del 25.07.2017, esecutiva per legge, con la quale si approvava il preventivo-offerta del 18.7.2017 della ditta Cinefra Point con sede in Castellaneta relativo al noleggio di un fotocopiatore B/N – Color Toshiba mod. E – studio 2000 AC Full nuovo di fabbrica, scanner di rete, più 4000 copie al mese B/N e 500 copie al mese Color compreso assistenza e consumabili, presso l'ufficio distaccato della Polizia Locale in Castellaneta Marina;

Vista la fattura n. 58_17 del 21.10.2017 della ditta Cinefrapoint di € 274,50 iva compresa, relativa alla quota noleggio trimestrale anticipata dal 21.10.2017 al 21.01.2018;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla liquidazione della predetta fattura;

Visto il Durc On Line Numero Protocollo INAIL_9226114 Data richiesta 23/10/2017 Scadenza validità 20/02/2018

Visto il decreto sindacale di nomina n. 60 del 29.9.2017 quale funzionario responsabile della 8^ Area – Servizio Trasporti;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

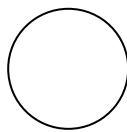
per le motivazioni sopra elencate che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di liquidare, la fattura n. 58_17 del 21.10.2017 della ditta Cinefrapoint di € 274,50 iva compresa, di cui € 225,00 imponibile + € 49,50 per l'iva, relativa alla quota noleggio trimestrale anticipata dal 21.10.2017 al 21.01.2018;
- 2) di imputare la somma di € 145,00 sul Capitolo n. 11540 e la somma di € 129,50 sul Cap. 11560 del Bilancio 2017;

CIG:Z961F80F89

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott. Paolo Larizza



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Domenico Guarino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Lì, 21.11.2017

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì,

Il Capo Area/resp.proc.
dott. Paolo Larizza