



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. 1684

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 10 NOV. 2017 N. 2330 e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al 20 NOV. 2017

Li 10 NOV. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 1584/16 del Reg. Generale
degli impegni

per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 1586/16 del Reg. Generale
degli impegni

per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 1323/12 del Reg. Generale
degli impegni

AREA I^

DETERMINAZIONE

n. **317** del **06/10/2017**

OGGETTO: Aggiornamento tecnologico ed ampliamento sistema informatico comunale con upgrate nuovi software applicativi. 1^ rata..

In data 06/10/2017, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017- 2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10/05/2017 è stato approvato il PEG 2017, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22/06/2016, recante l'approvazione del PEG 2017, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale veniva dato indirizzo al Capo Area 1^ - Obiettivo n. 2 - di uniformare la piattaforma software dei servizi demografici, protocollo, atti amministrativi, contratti, tributi, finanziaria, C.U.C., paghe e rilevazione presenze al fine di conseguire l'interscambio dei dati e la fruibilità immediata di dati e notizie per tutti gli uffici;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 15/11/2017 avente ad oggetto: "Variazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2018 ex art. 175, comma 4, D. Lgs. N. 267/2000" con la quale è stato istituito il cap. 10521, 1 "Piattaforma unica web" con una risorsa finanziaria di € 10.000,00;
- la determinazione 1^ Area n. 397 del 16/12/2016 con la quale si è stabilito di procedere all'adeguamento ed aggiornamento degli "applicativi" in uso presso questo Ente, integrando tutti i Servizi ed uniformando gli stessi nell'ottica di conseguire la realizzazione del processo di aggiornamento tecnologico, ampliamento funzionale, gestione e manutenzione del sistema informativo comunale sotto il profilo infrastrutturale ed applicativo nonché uniformare gli "applicativi" in essere, aderendo alla offerta proposta sul MEPA dalla Ditta Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna che prevede la fornitura di nuovi software ad integrazione di quelli già in uso forniti per gli uffici comunali al costo di € 12.220,00 per l'anno in corso ed € 32.940,00 per l'anno 2017 (comprensivi di I.V.A. e giornate di addestramento del personale);

DATO atto che a seguito del ricorso al Mercato Elettronico della P.A. è stata ritenuta più attinente alle necessità di questo Ente l'offerta della Maggioli S.P.A che, oltre a soddisfare le caratteristiche tecnologiche software garantiva anche il corretto caricamento della piattaforma sicra@web prodotta dalla software house Maggioli.

Dato atto che la fornitura del software applicativi è stata effettuata nei termini e modi concordati, che il software precericato è stato verificato e sono state effettuate varie giornate di addestramento per l'utilizzo della piattaforma informatica unica.

Vista la fattura n. 0002127085 in data 19/07/2017, assunta al prot. in data 20/07/2017 al n. 17462, del complessivo importo di € 32.939,76.

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della somma pattuita quale 1^ rata.

Dato atto che è stato acquisito il DURC relativo.

VISTI gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 55 del 29/09/2017.

D E T E R M I N A

- a) Disporre la liquidazione della complessiva somma di € 32.939,76, oneri fiscali compresi, in favore di Maggioli S.P.A per l'aggiornamento tecnologico ed ampliamento sistema informatico comunale con upgrade nuovi software applicativi ed addestramento del personale, giusta determinazione n. 397/2016, dando atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 "split payment" la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente.

- Di imputare la somma predetta così come segue:
- per € 10.000,00 al cap. 10521 del bilancio 2017, RR.PP. 2016
- per € 2.220,00 al cap. al cap. 10520 del Bilancio 2017, RR.PP 2016;
- Per € 20.719,76 al cap. 10521 del Bilancio 2017;

CIG.: Z081C8D878

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

dott. Giovanni Sicuro

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 10 NOV. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 06/10/2017

Il Capo Area
Dott. Giovanni Sicuro



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.