



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N. _____
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al
_____.

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

AREA 3^ FISCALITA' LOCALE

DETERMINAZIONE

n. 30 del 03/10/2017

OGGETTO: Affidamento del servizio di supporto per l'ufficio tributi minori

In data 3 ottobre 2017 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Francesca Capriulo

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 09.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.04.2017, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 10/05/2017, regolarmente esecutiva, è stato approvato il PEG 2017, con il quale sono stati assegnate risorse ai funzionari responsabili di area;

Premesso che:

- con determinazione n. 12 del 16.03.2016 veniva approvato il bando di gara per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione, all'accertamento ed alla riscossione coattiva delle entrate comunali, nel quale non erano però ricomprese le attività relative ai tributi ICP, DPA e TOSAP;
- detta esclusione era collegata alla circostanza che, al momento della pubblicazione del predetto bando il predetto servizio era affidato in concessione, cui poi veniva contestata la decadenza della stessa per grave inadempimento;
- infatti con successiva determinazione n. 29 del 27.12.2016 veniva dichiarata la decadenza della concessione del servizio tributi minori, per inadempienza del concessionario;
- medio tempore il TAR Lecce annullava la predetta gara indetta con determinazione n. 12 del 16.03.2016;
- in seguito alla predetta inadempienza del concessionario occorreva fornire supporto per la gestione del servizio tributi minori, sguarnito di personale, tanto più che, nonostante i solleciti inviati al precedente concessionario, non era stata riconsegnata la banca dati, né la rendicontazione dell'attività svolta;
- tale attività deve essere svolta anche nelle more della indizione della nuova procedura di gara, la quale, a differenza di quella indetta dovrà riguardare tutti i tributi comunali;
- pertanto, preso atto della situazione di necessità causata:
 1. dai tempi fisiologici necessari all'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento di tutti i predetti servizi, anche a causa dell'annullamento della precedente procedura;
 2. dalla necessità di completare l'attività di predisposizione delle banche dati già espressa nella determina n. 11 del 09.03.2017, elementi indispensabili per la predisposizione degli atti della futura gara che dovrà essere indetta;
- verificato che CONSIP non ha attivato una convenzione per la fornitura del servizio in oggetto;
- con determinazione n. 11 del 09.03.2017 veniva ordinato ex artt. 32, comma 2, e 37, comma 1, d.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di supporto alla gestione dell'ufficio tributi minori alla Serphin srl, presente sul MEPA, fino al 09/10/2017;
- i pagamenti effettuati dai contribuenti erano effettuati su conti correnti intestati al Comune di Castellaneta;
- vista la relazione sullo stato di avanzamento delle attività effettuate dalla Serphin srl, allegata alla presente determinazione, dalla quale si evince che la società ha regolarmente eseguito le attività affidatele;
- resta comunque attuale l'esigenza del comune di proseguire l'attività ed addivenire al completamento del popolamento della banca dati, prestazione che, insieme alla gestione quotidiana del servizio necessiterà di altri 7 mesi. Il predetto lasso temporale sarà utilizzato per l'approntamento e la pubblicazione degli atti di gara, nonché l'avvio della procedura;

Constatata l'efficienza della Serphin srl nell'espletare l'attività di ricostruzione della banca dati;

Considerato che l'interruzione del servizio in questa fase rischia di pregiudicare l'intera attività effettuata ed in itinere, poiché non sarebbe più garantita la continuità nei controlli e la definizione di situazioni in sospeso che necessitano di ulteriori controlli e documentazione, compromettendo l'ordinaria attività e gestione del servizio;

Considerato che nell'espletamento della attività ordinaria la società predetta ha consentito al comune di incassare, sino ad oggi, la somma di € 110.000,00 circa;

Visto l'orientamento che il giudice amministrativo aveva già adottato in vigenza del vecchio codice degli appalti (d.lgs. 163/2006), secondo il quale la proroga del contratto per il periodo necessario a predisporre gli atti di gara per addivenire all'individuazione del miglior contraente è legittima, poiché per l'appunto non appare né logica, né razionale la scelta di procedere ad un nuovo affidamento, per un breve lasso di tempo, proprio in vista della suddetta scadenza del contratto, dichiaratamente strumentale a consentire, nelle more, una più completa ricostruzione del quadro di riferimento necessaria per poi procedere ad un "ordinario" affidamento del servizio per un periodo ragionevolmente lungo (Tar Brescia – Lombardia, Sez. II, n. 831/2015);

Dato atto che la ditta si è resa disponibile a continuare tale servizio alle medesime condizioni;

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare il servizio di supporto alla gestione di tributi minori alla suddetta ditta per mesi sette per l'importo di € 5.500,00 al mese oltre iva al 22%;

Dato atto che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000 e di lavori di importo inferiore a euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ;

Dato atto che tali attività rientrano tra quelle eseguibili ai sensi del D.Lgs. n.50/2016, art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di supporto alla gestione dei tributi minori alla suddetta ditta per mesi sette per l'importo di € 38.500 oltre iva al 22%;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla L. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 di detta legge, che sarà presentata la dichiarazione del conto corrente dedicato;

Dato atto che è stata acquisita agli atti la certificazione comprovante la regolarità contributiva prot. INAIL_8498147 del 03/08/2017;

Assegnato il CIG: **Z7F208B67C**

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il TUEL;

DETERMINA

1. Per le motivazioni in premessa citate, che qui si intendono riportate ed approvate, di affidare in proroga il servizio di supporto alla gestione dell'ufficio tributi minori alla SERPHIN SRL, con sede in Castellaneta alla Via Cheren 60, alle condizioni operative ed economiche previste nel precedente capitolato d'oneri;
2. di dare atto che la suddetta società è inserita sul MEPA;
3. di assumere impegno di spesa pari ad € 16.775,00 sul capitolo 10830 del corrente bilancio 2017 e € 30.195,00 sul capitolo 10841 del bilancio pluriennale 2018.



Triggiano, lì 26/09/2017

Spett.le
Comune di Castellaneta
Piazza Principe di Napoli
74011 Castellaneta (TA)

*c.a. Responsabile della Fiscalità Locale
Dott.ssa Francesca Capriulo*

A mezzo mail: capoarea.seconda@castellaneta.gov.it

Oggetto: Servizi di assistenza e supporto alla gestione dei tributi (TOSAP – ICP – TARIG E DPA). Stato di avanzamento delle attività effettuate.

Con riferimento ai servizi affidati, la scrivente riporta di seguito lo stato di avanzamento delle attività effettuate.

Avviate immediatamente le attività di gestione ordinaria relative alla materiale affissione dei manifesti ed alla gestione dei mercati settimanali, la scrivente, in ottemperanza a quanto previsto nella determina di affidamento n. 11 del 09/03/2017, ha provveduto all'avvio contestuale dell'attività di ricostruzione integrale della banca dati informatica.

L'archivio informatico, in fase di aggiornamento con le risultanze del censimento del territorio, viene ricostruito tramite rilevazione fotografica in loco ed individuazione del soggetto passivo, inserimento delle denunce di dichiarazione richieste direttamente ai soggetti passivi previo invito a mezzo pec o avviso a domicilio. Effettuata la scansione digitale della documentazione così recuperata, indispensabile anche per la creazione del "fascicolo informatico del contribuente", le informazioni vengono registrate nell'apposito software gestionale Tributi Manager (TM), completo di tutte le funzionalità necessarie per adempiere alle esigenze di gestione dell'intero iter di riscossione ordinaria e di accertamento.

Ciò premesso, si riporta di seguito l'elenco delle attività effettuate ad oggi:

1. Attività ordinaria di materiale affissione dei manifesti, gestita in maniera continua e senza disservizi per l'utenza. A fronte di una quantità media mensile di 664 manifesti gestiti dall'Ente nel periodo 01/01/2017 al 14/03/2017, nel periodo di Ns gestione, dal 15/03/2017 a tutto il 30/09/2017, sono stati affissi ben 5.578 manifesti, con una media mensile di 850 manifesti;

2. Attività ordinaria di rilevazione delle presenze degli operatori del mercato settimanale. Si è provveduto tramite la rilevazione giornaliera in loco dei soggetti passivi cosiddetti "spuntisti" al fine di regolarizzare la loro presenza in primis dal punto di vista tributario e successivamente per quello amministrativo, è in fase di studio una proposta operativa che regolarizzi e semplifichi l'intera gestione dell'area mercatale relativamente agli operatori occasionali.

Per quanto riguarda gli operatori a "posto fisso", si è provveduto, altresì, ad acquisire i dati e le informazioni in possesso dell'Ufficio dei Vigili Urbani, per la ricostruzione della banca dati informatica.

Complessivamente sono state individuate 186 posti assegnati per complessivi 184 operatori. Si è provveduto quindi alla elaborazione degli importi dovuti, applicando le impostazioni

Pagina 1 di 3

SERPHIN S.r.l.

Sede Legale: Via Cheren, 60, 74011 Castellaneta (Ta)
Sede Operativa: Strada Statale 16, km 810.200 SN, 70019 Triggiano (Ba)
tel. 0809725510 - fax 0809725511 - pec@pec.serphin.it
p.i. 02900690732 - n. REA TA: 177940



tariffarie, comunicate dall'Ufficio Tributi. Ad oggi, l'importo complessivo della lista TOSAP ammonta a € 69.732,78 ed a € 11.423,25 per la TARI giornaliera.

Per ottimizzare il servizio ed accelerare i flussi di incasso, si è ritenuto opportuno provvedere anche alla distribuzione diretta degli avvisi TOSAP Temporanea e TARI giornaliera. Infatti sono stati distribuiti plichi 184, contenenti l'avviso di pagamento per l'anno 2017 con relativi bollettini di pagamento precompilati e di rateizzazione, come previsti dalla legge.

Tuttavia, durante le fasi di lavorazione innanzi descritte, sono emerse alcune criticità e problematiche gestionali sollevate da diversi operatori del mercato con "posto fisso", riconducibili, in particolare, alla diversa interpretazione della norma per l'applicazione delle tariffe. Per la risoluzione delle accennate problematiche, è stato organizzato apposito incontro con i rappresentanti e le associazioni di categoria.

3 Predisposizione della lista di carico TOSAP Permanente 2017 relativa ai passi carrabili. Per sopperire alla mancanza assoluta della banca dati, è stata avviata la ricostruzione ex novo dell'intero archivio "corrente", tramite la rilevazione in loco dei vari cespiti tassabili e no, l'individuazione dei relativi soggetti passivi, la rilevazione fotografica e georeferenziata completa di coordinate geografiche (latitudine e longitudine). Complessivamente ad oggi, sono stati rilevati n. 1.318 passi carrabili/accessi a raso in Castellaneta e n. 857 passi carrabili/accessi a raso nella marina. Man mano che si effettua il riscontro e la validazione in loco delle informazioni, si procede, in ordine di via, alla elaborazione, stampa e distribuzione diretta degli avvisi di pagamento, completi di bollettino precompilato. Ad oggi, gli accessi così definiti ammontano a circa n. 800 per un importo pari a € 24.000,00 (pari a circa il 50% dei passi carrabili tassabili, esclusi quelli a raso non tassabili). Anche in questo caso, seppur non previsto, si è ritenuto opportuno procedere alla distribuzione diretta degli avvisi, in modo da ottimizzarla ed accelerarne la riscossione.

Inoltre, per completare la banca dati, si è provveduto a recuperare ex novo, le informazioni relative alle società "grandi utenze" (ENEL, TELECOM, TAMOIL, ecc.), contattando direttamente gli interessati, per poi procedere alla meccanizzazione delle dichiarazioni pervenute. L'importo annuale complessivo delle c.d. "grandi utenze", ammonta ad oggi a € 20.805,00.

4. Predisposizione della lista di carico ICP 2017. Si è provveduto all'inserimento nel TM delle denunce di dichiarazione richieste direttamente ai soggetti passivi previo invito a mezzo pec o avviso a domicilio. Complessivamente sono state individuate n. 107 mezzi pubblicitari installati per un importo annuale complessivo di € 9.561,70, attualmente circa il 65% della lista/ruolo è stata definita ;

5. Rendicontazione analitica degli incassi ordinari. Anche in questo caso, per sopperire alla mancanza della banca dati, si è provveduto a meccanizzare, a decorrere dal 01/01/2017 in poi, le quietanze cartacee giacenti presso gli uffici comunali ed i bollettini di pagamento recuperati dal BPIOL.

Di seguito, la scheda riepilogativa delle riscossioni effettuate dal 01/01/2017 al 30/09/2017:

I° Trimestre 2017

II° Trimestre 2017

III° Trimestre 2017

Pagina 1 di 3

SERPHIN S.r.l.

Sede Legale: Via Cheren, 60, 74011 Castellaneta (Ta)

Sede Operativa: Strada Statale 16, km 810.200 SN, 70019 Triggiano (Ba)

tel. 0809725510 - fax 0809725511 - pec@pec.serphin.it

p.i. 02900690732 - n. REA TA: 177940



<u>Somme incassate dall'ENTE</u> <u>dal 01/01/2017 al 14/03/2017</u> <u>da SERPHIN dal 15 al 31/03/2017</u>		<u>Somme incassate da</u> <u>SERPHIN</u>		<u>Somme incassate da</u> <u>SERPHIN</u>	
AFFISSIONI	€ 2.509,56	AFFISSIONI	€ 2.696,00	AFFISSIONI	€ 4.305,00
ICP TEMP	€ 68,00	ICP TEMP	€ 807,00	ICP TEMP	€ 373,60
ICP ANNUALE	€ 2.933,00	ICP ANNUALE	€ 368,00	ICP ANNUALE	€ 3.242,00
TOTALE A	€ 5.510,56	TOTALE A	€ 3.871,00	TOTALE A	€ 7.920,60
TOSAP PERM	€ 919,77	TOSAP PERM	€ 19.479,46	TOSAP PERM	€ 1.975,40
TOSAP MERCATO	€ 17.230,75	TOSAP MERCATO	€ 6.487,05	TOSAP MERCATO	€ 10.095,96
TOSAP TEMP	€ 961,93	TOSAP TEMP	€ 7.844,00	TOSAP TEMP	€ 7.820,00
TOTALE B	€ 19.112,45	TOTALE B	€ 33.810,51	TOTALE B	€ 19.891,36
TARI	€ 89,46	TARI	€ 239,00	TARI	€ 2.922,82
TOTALE A+B+C	€ 24.712,47	TOTALE A+B+C	€ 37.920,51	TOTALE A+B+C	€ 30.734,78

Criticità rilevate e proposte di ottimizzazione delle banche dati.

Durante l'esecuzione delle attività innanzi descritte, sono state rilevate altre criticità che dovranno essere necessariamente affrontate e definite al fine di non vanificare il complesso lavoro di ricostruzione degli archivi per consentire la corretta gestione dell'iter amministrativo dei tributi in parola.

mancanza degli atti autorizzativi inerenti le occupazioni del mercato. Allo stato attuale delle cose non è dato conoscere ne gli operatori provvisti di regolare autorizzazione ne gli operatori in regola con i pagamenti. Sarebbe opportuno riorganizzare l'intera gestione dell'area mercatale sia dal punto di vista amministrativo che tributario, in ogni caso è indispensabile procedere immediatamente alla richiesta delle copie dei versamenti degli ultimi 5 anni, in modo da consentire la ricostruzione dell'archivio per gli anni pregressi ed consentire eventualmente l'elaborazione degli avvisi di accertamento.

Si conferma la piena disponibilità a fornire eventuali chiarimenti.

Distinti saluti

SERPHIN s.r.l. - Giuseppe

SERPHIN S.r.l.

Sede Legale: Via Cheren, 60, 74011 Castellaneta (Ta)

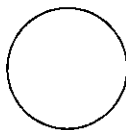
Sede Operativa: Strada Statale 16, km 810.200 SN, 70019 Triggiano (Ba)

tel. 0809725510 - fax 0809725511 - pec@pec.serphin.it

p.i. 02900690732 - n. REA TA: 177940

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 del T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì , 03/10/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 03 ottobre 2017

Il Capo Area

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo