



**COMUNE DI CASTELLANETA**  
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata  
all'Albo Pretorio del Comune il

\_\_\_\_\_ N.

\_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 10 giorni  
consecutivi fino al

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. \_\_\_\_\_

**VII AREA**

**DETERMINAZIONE**

n. 234 del 24/10/2017

**OGGETTO:** Istituzione del corso di conseguimento dell'attestato di idoneità al riconoscimento delle specie fungine commercializzate spontanee e coltivate, ai sensi della legge regionale 13 marzo 2012 n. 3.

In data 24/10/2017 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del provvedimento, istruttore del presente, Sig.ra Teresa Pepe

IL RESPONSABILE DELLA VII AREA

Arch. Pasquale Dalò

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 09.02.2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.04.2017, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2017 e pluriennale 2017-2019;

Premesso, altresì,

- Richiamata la DGM. N. 142 del 16.10.2017 “atto di indirizzo per la istituzione del corso di conseguimento dell’attestato di idoneità al riconoscimento delle specie fungine commercializzate spontanee e coltivate, ai sensi della legge regionale 13 Marzo 2012 n. 3;
- Considerato che : i corsi per il rilascio di attestati di idoneità al riconoscimento delle specie fungine commercializzate spontanee e coltivate, possono tenersi previa predisposizione da parte del Comune di un programma da sottoporre all’approvazione dell’ ASL competente per territorio;
- che la durata del corso deve essere minima di 12 ore, di cui almeno un terzo costituito da lezioni pratiche, con superamento delle prove finali, tenuti o diretti con l’ausilio di un micologo;
- il docente individuato per le lezioni, nel programma del corso, è il Dr. Perniola Giuseppe in veste di docente con ruolo di micologi, dipendente dell’ASL di Taranto con le professionalità richieste dalla Legge Regionale n. 3/2012;
- il corso avrà termine con un esame da tenersi innanzi ad una commissione formata da Presidente, Segretario ed esperto in materia “micologo”, individuati nelle persone di :
  - Arch. Dalò Pasquale - Presidente;
  - Pepe Teresa Carmela - Segretario;
  - Dr. Perniola Giuseppe - Micologo;
- L’ASL TA/1 ha comunicato di aver approvato il programma predisposto dal preposto ufficio Comunale;
- Visto il preventivo di spesa fornito dallo stesso professionista con nota n. 24728 del 20 .10.2017 di € 1.395,60 , per n. 12 ore di corso di cui 8 di teoria e 4 di pratica;
- Accertato che il costo previsto per 12 ore di corso è conforme al tariffario regionale delle prestazioni rese, nell’interesse di terzi, dai Servizi del Dipartimento di Prevenzione delle ASL in materia di igiene e sanità pubblica, sicurezza alimentare, sicurezza del lavoro e sanità veterinaria approvato con DGR n. 1984 del 13.09.2011;
- Dato atto che alle spese si farà fronte con le somme versate dai partecipanti al corso, contestualmente alla richiesta di adesione, stabilita in Euro 50,00 ciascuna, che saranno introitate sul Cap. n. 3010 del bilancio corrente esercizio;
- Si darà seguito all’impegno di spesa ed alla liquidazione del Professionista incaricato esclusivamente con la disponibilità delle somme introitate sul Cap. n. 3010 del bilancio corrente esercizio;
- visto il D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. di stabilire, la necessità di istituire un corso per il rilascio dell’autorizzazione per la raccolta delle specie fungine;
2. di affidare l’incarico in qualità di docente del corso, al Dr. Perniola Giuseppe con ruolo di micologo, dipendente dell’ASL di Taranto con le professionalità richieste dalla Legge Regionale n. 3/2012 per sostenere le 12 ore di lezione, di cui 8 di teoria e 4 di pratica;
3. di approvare il preventivo di spesa presentato dallo stesso professionista con nota n. 24728 del 20.10.2017 pari ad € 1.395,60 , per la tenuta dell’intero corso compresa la prova di esame;
4. di stabilire che, alle spese si farà fronte con le somme versate dai partecipanti al corso, contestualmente alla richiesta di adesione, stabilita in Euro 50,00 ciascuna, che saranno introitate sul Cap. n.3010 del bilancio corrente esercizio;
5. di dare atto che la commissione di esame sarà formata dai Sigg:
  - Arch. Dalò Pasquale – Presidente ;
  - Pepe Teresa Carmela – Segretario ;
  - Dr. Perniola Giuseppe – docente incaricato dell’attività del corso formativo-micologo;
6. di dare atto che nessun onere finanziario sarà carico di questa Amministrazione, per il compenso ai componenti della Commissione, dipendenti di questo Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Arch. Pasquale Dalò

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

f.to Sig.ra Teresa Pepe

*(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 26/10/2017

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

*f.to D.ssa Francesca Capriulo*

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 24/10/2017

**Il Capo Area/ resp. proc.  
Arch. Pasquale Dalò**