



Comune di Castellaneta Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N.

_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

V AREA LL.PP. DETERMINAZIONE

N° 377 del 04/10/2017

**OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali in
favore delle ditte SELPA S.r.l. e DIEM S.r.l. – Rinnovo servizio**

In data 04 ottobre 2017 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del
procedimento, istruttore del provvedimento Geom. Vito Mastronardi

**IL RESPONSABILE DELLA V AREA
(Arch. Pantaleo De Finis)**

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10/05/2017, regolarmente esecutiva, è stato approvato il PEG 2017, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai funzionari responsabili di Area;

Premesso altresì che:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 73 del 20 febbraio 2014 si è proceduto all'indizione di gara per l'affidamento triennale, dell'appalto dei servizi di pulizia e di sanificazione degli edifici pubblici comunali e sanificazione delle aree ambientali delle strutture scolastiche ed eventuali servizi accessori;
- con Determinazione Dirigenziale della V Area LL.PP. n. 255 del 24/07/2014 è stato aggiudicato definitivamente il predetto servizio per il triennio 2014/2017 al R.T.I. con capogruppo SELPA S.r.l. con sede in Palagianò (TA) alla Via G. Leopardi n. 93 e PDP Soc. Coop. con sede in Roma (RM) alla Via Savoia n. 82, per complessivi € 300.000,00 al netto di IVA;
- in data 08/09/2014 è stato redatto apposito verbale per la consegna del servizio sotto riserva di Legge, sottoscritto dalle parti senza riserve;
- in data 30/09/2014 è stato stipulato il contratto d'appalto del servizio, registrato al n° 613 di Repertorio e registrato a Taranto in data 08/10/2014 n. 12123/1T;
- con Determinazione Dirigenziale della V Area LL.PP. n. 250 del 10/09/2015 si è preso atto dell'intervenuta locazione di ramo di azienda "Pulizie e Sanificazione" da parte della PDP Soc. Coop. in favore della DIEM S.r.l., come da contratto Repertorio n. 53199 Raccolta n. 12412 del 11/05/2015, acquisito in copia conforme;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 25/07/2017 è stato deliberato di procedere al rinnovo del contratto per il "Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali" in favore del R.T.I. SELPA S.r.l. – PDP Soc. Coop. (ora DIEM S.r.l.) per il periodo ottobre 2017 – ottobre 2019 agli stessi patti e condizioni di natura tecnica ed economica.
- con Determina Dirigenziale della V Area LL.PP. n. 352 del 07/09/2017 si è proceduto a concedere la proroga per il "Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali" fino alla conclusione del ricevimento di tutti i documenti richiesti per la verifica dei requisiti, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto.

Considerato che:

- sono pervenuti tutti i documenti necessari per poter procedere al rinnovo del servizio ad entrambe le Ditte affidatarie, escluso il certificato della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, la quale richiesta è stata effettuata in data 29/08/2017 con prot. PR_RMUTG_Ingresso_0294824_20170829 e dalla quale sono trascorsi 30 (trenta) giorni;

Accertata la regolarità contributiva delle Ditte.

Risulta necessario, quindi, rinnovare il servizio per ulteriori 2 (due) anni.

Visto:

- La D.G.C. N° 110 in data 30/07/2014, debitamente esecutiva, mediante la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali;
- Il Decreto Sindacale N° 21 in data 20/06/2017, così come modificato dal Decreto Sindacale n. 52 in data 27/09/2017 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 5^a Area Tecnica, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- La Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza sottoscritta in data 16.11.2015 tra il Comune di Castellaneta ed il Comune di Laterza;
- L'art. 107 del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Il D.P.R.28/12/2000, n.445 e successive modificazioni recante il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e il d.P.R. 207/2010;

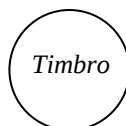
- Il regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono per trascritte:

- 1) di prendere atto della Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 25/07/2017, con la quale si è deliberato di procedere al rinnovo del contratto per il “Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali” in favore del R.T.I. SELPA S.r.l. – PDP Soc. Coop. (ora DIEM S.r.l.) per il periodo ottobre 2017 – ottobre 2019 agli stessi patti e condizioni di natura tecnica ed economica;
- 2) di prendere atto del nuovo schema di contratto;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento ha valore di determina a contrattare ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 267/2000, art.192;
- 4) di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- 5) di imputare il presente servizio alle stesse condizioni economiche (importo e modalità di liquidazione del canone mensile) sul Bilancio 2017 per il periodo ottobre-dicembre e sui successivi Bilanci annuali ai capitoli 10490/1 e 12880/1 secondo l'attuale ripartizione;
- 6) di dare atto che la presente determina è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 7) di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
- 8) di dare atto che la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.

C.I.G.: 71849085A5



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì, 17/10/2017

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Francesca Capriulo*

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 04 ottobre 2017

**Il Capo Area
F.to Arch. Pantaleo De Finis**