



Comune di Castellaneta Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N.

_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

V AREA LL.PP. DETERMINAZIONE

N° 352 del 07/09/2017

**OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali in
favore delle ditte SELPA S.r.l. e DIEM S.r.l. – Proroga servizio**

In data 07 settembre 2017 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del procedimento, istruttore del provvedimento Geom. Vito Mastronardi

IL RESPONSABILE DELLA V AREA (Arch. Pantaleo De Finis)

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10/05/2017, regolarmente esecutiva, è stato approvato il PEG 2017, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai funzionari responsabili di Area;

Premesso altresì che:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 73 del 20 febbraio 2014 si procedeva all'indizione di gara per l'affidamento triennale, dell'appalto dei servizi di pulizia e di sanificazione degli edifici pubblici comunali e sanificazione delle aree ambientali delle strutture scolastiche ed eventuali servizi accessori;
- con Determinazione Dirigenziale della V Area LL.PP. n. 255 del 24/07/2014 è stato aggiudicato definitivamente il predetto servizio per il triennio 2014/2017 al R.T.I. con capogruppo SELPA S.r.l. con sede in Palagianò (TA) alla Via G. Leopardi n. 93 e PDP Soc. Coop. con sede in Roma (RM) alla Via Savoia n. 82, per complessivi € 300.000,00 al netto di IVA;
- in data 08/09/2014 è stato redatto apposito verbale per la consegna del servizio sotto riserva di Legge, sottoscritto dalle parti senza riserve;
- in data 30/09/2014 è stato stipulato il contratto d'appalto del servizio, registrato al n° 613 di Repertorio e registrato a Taranto in data 08/10/2014 n. 12123/1T;
- con Determinazione Dirigenziale della V Area LL.PP. n. 250 del 10/09/2015 si prendeva atto dell'intervenuta locazione di ramo di azienda "Pulizie e Sanificazione" da parte della PDP Soc. Coop. in favore della DIEM S.r.l., come da contratto Repertorio n. 53199 Raccolta n. 12412 del 11/05/2015, acquisito in copia conforme.

Considerato che:

- sono state effettuate le richieste dei requisiti ad entrambe le Ditte affidatarie del servizio;
- il contratto in essere, di durata triennale, relativo al "Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali" è prossimo alla naturale scadenza che risulta essere in data 08 settembre 2017;
- in data odierna non è stato possibile concludere la verifica dei requisiti per motivi che esulano da questo Ufficio;

Accertata la regolarità contributiva delle Ditte e accertati i documenti richiesti agli enti competenti, quali: per la Ditta "Selpa S.r.l." certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato con registro certificato n. 3392786/2017/R del 31.08.2017, certificati del casellario giudiziale con certificato n. 3392737/2017/R del 31/08/2017, infocamera registro imprese, camera di commercio con prot. n. P V2479584 del 23/08/2017, esito verifica regolarità fiscale con prot. n. 1950118 del 31/08/2017 e che per quanto riguarda il certificato della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia è stata effettuata la richiesta avente prot. PR_TAUTG_Ingresso_0033030_20170829 del 29/08/2017; per la Ditta "Diem S.r.l." certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato con registro certificato n. 3393027/2017/R del 31.08.2017, certificati del casellario giudiziale con certificato n. 3392970/2017/R del 31/08/2017 e n. 3392969/2017/R del 31/08/2017, infocamera registro imprese, camera di commercio con prot. n. P V2479576 del 23/08/2017, esito verifica regolarità fiscale con prot. n. 1950163 del 31/08/2017 e che per quanto riguarda il certificato della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia è stata effettuata la richiesta avente prot. PR_RMUTG_Ingresso_0294824_20170829 del 29/08/2017.

Risulta necessario, quindi, prorogare il servizio fino alla conclusione della verifica dei requisiti.

Visto:

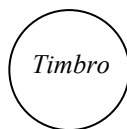
- La D.G.C. N° 110 in data 30/07/2014, debitamente esecutiva, mediante la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali;
- Il Decreto Sindacale N° 21 in data 20/06/2017 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 5^a Area Tecnica, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- La Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza sottoscritta in data 16.11.2015 tra il Comune di Castellaneta ed il Comune di Laterza;

- L'art. 107 del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Il D.P.R.28/12/2000, n.445 e successive modificazioni recante il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e il d.P.R. 207/2010;
- Il regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono per trascritte:

- 1) di prendere atto di quanto sopra descritto;
- 2) di prorogare il “Servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e delle strutture comunali” fino alla conclusione del ricevimento di tutti i documenti richiesti per la verifica dei requisiti, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto;
- 3) di imputare il presente servizio alle stesse condizioni economiche (importo e modalità di liquidazione del canone mensile) sul Bilancio 2017 per il periodo necessario all'acquisizione di tutti i documenti richiesti per la verifica dei requisiti;
- 4) di dare atto che la presente determina è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
- 6) di dare atto che la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li, 13/09/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 07 settembre 2017

Il Capo Area
F.to Arch. Pantaleo De Finis