



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni

consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

AREA

DETERMINAZIONE

n. 144 del 10 luglio 2013

OGGETTO: Richiesta fornitura lavoratori temporanei da impiegare nell'Area Tecnica.

In data 10 luglio 2013, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AD INTERIM

Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 3 novembre 2012 è stato approvato il bilancio 2012;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio 2013 è stato differito al 30 settembre 2013 giusta legge n.64/2013 di conversione del Decreto Legge 8 aprile 2013 n. 35 e che, quindi in base all'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, gli enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso :

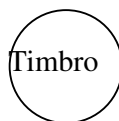
- che con D.G.M. n. 66 del 16/05/2013 si approvava il programma triennale del fabbisogno di personale 2013-2015, dando atto che esso realizza una riduzione della spesa del personale;
- che l'Area Tecnica, considerate le incombenti necessità relative a servizi tecnici e cimiteriali, LL.PP. e SUE, necessita del potenziamento della struttura tecnica mediante i n. 1 istruttore direttivo tecnico- Ingegnere e n. 2 geometri ;
- dato atto dell'urgenza di implementare i servizi di cui sopra mediante la predisposizione di atti tecnici ed amministrativi per garantire la funzionalità del servizio LL.PP., manutenzione ed impianti, si rende indispensabile ricorrere alla fornitura di lavoro temporaneo a mezzo di apposita agenzia, eliminando tutte le procedure di selezione lavoro svolte direttamente dalle agenzie interessate;
- ritenuto, pertanto, di dover sopperire, per ragioni di carattere tecnico, produttivo ed organizzativo, con il ricorso al contratto di fornitura di lavoro temporaneo, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 276 del 10.09.2003;
- che a seguito di ricerca di mercato è stato accertato che la società che pratica il prezzo più conveniente per la fornitura di lavoratori temporanei è la soc. TALEA s.r.l., come risulta dal verbale di gara del 30.05.2013;
- ritenuto, pertanto, di dover procedere alla richiesta di fornitura da parte della Soc. Talea s.r.l. di n. 1 ingegnere cat. D1, al costo orario di Euro 20,37 (venti/37), di n. 2 geometri cat. C1, al costo orario di € 18,76 per ciascuno, dando atto che i predetti soggetti saranno impegnati per n. 20 ore settimanali, per n.4 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, a far data dal 15.07.2013 sino al 31.12.2013;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla richiesta di fornitura da parte della Soc. Talea s.r.l. con sede i Taranto alla via Leonida n° 20, di n. 1 ingegnere cat. D1, al costo orario di Euro 20,37 (venti/37) , di n. 2 geometri cat. C1, al costo orario di € 18,76, per ciascuno, dando atto che i predetti soggetti saranno impegnati per n. 20 ore settimanali, per n. 4 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, a far data dal 15.07.2013 sino al 31.12.2013;
2. di dare atto che l'impegno di spesa per la complessiva somma di € 25.471,60 è da imputarsi al Cap. 9, intervento 1010603 del Bilancio 2013;
3. di dare atto che si procederà alla liquidazione delle prestazioni rese a presentazione fattura, previo visto per regolare esecuzione da parte del Responsabile del Servizio, con successivo atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Arch. Aldo Caforio



L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 12 luglio 2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Michele Galasso

