



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA _AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

n. 201 del 8 Luglio 2013

OGGETTO. Liquidazione lavoro straordinario ufficio contenzioso.

In data 8 Luglio 2013 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.Sicuro Giovanni

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 14.2.2003, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- Vista la legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2013 al 30 giugno 2013;
- Visto l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Richiamata la determinazione 1^ Area n. 65 del 28.02.2013, avente ad oggetto “Autorizzazione lavoro straordinario Ufficio Contenzioso ”, con la quale si autorizzava la sig.ra D’Auria Raffaella ad effettuare lavoro straordinario per procedere agli adempimenti per la riorganizzazione dell’Ufficio, nel limite massimo di ore 35;

dato atto che con il medesimo atto si provvedeva contestualmente all’impegno della complessiva somma di € 427,07, imputando la stessa al Cap. 9 – Int 1010201 del Bilancio 2013;

Considerato che il predetto personale ha effettuato il lavoro straordinario ed ha evaso gli adempimenti prima menzionati ;

Visto il prospetto riepilogativo del lavoro straordinario effettuato, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la rilevazione delle predette prestazioni di lavoro straordinario è stata effettuata a mezzo di orologio marcatempo.

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti;

Visto il vigente CCNL

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

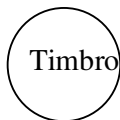
D E T E R M I N A

1. di liquidare in favore della sig.ra D’Auria Raffaella assegnato all’Ufficio Contenzioso la somma di € 378,82 per la prestazione di lavoro straordinario, regolarmente autorizzata con determinazione 1^ Area n. 65/2013 e per le motivazioni tutte contenute nell’atto predetto;
2. di imputare la complessiva somma di € 378,82 al Cap. 9 – Int 1010201 “fondo per il miglioramento dell’efficienza dei servizi” del Bilancio 2013.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dr. Giovanni Sicuro

L'Istruttore del Provvedimento



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

visto di regolarità contabile della presente determinazione

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267
del 18 agosto 2000.

Lì __12/07/2013_____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Michele Galasso