

COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

7^ AREA
DETERMINAZIONE
N. 77 del 21.07.2017

Oggetto: Liquidazione competenze a favore della ditta CinefraPoint di Castellaneta, per
sostituzione display fotocopiatrice in dotazione dell'Ufficio Patrimonio.

In data 21.07.2017 nella residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Arch. Pasquale Dalò)

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09.02.2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 11.04.2017 immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 e bilancio pluriennale 2017/2019;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 10.05.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017;

Preso atto della Determinazione dirigenziale n. 137 del 30.06.2017 ad oggetto " Sostituzione display fotocopiatrice TOSHIBA in dotazione dell'Ufficio Patrimonio-Approvazione preventivo e affidamento incarico alla ditta CinefraPoint di Castellaneta." con la quale si assumeva impegno per la sostituzione del display della fotocopiatrice in dotazione dell'Ufficio Patrimonio rinvenuto danneggiato a seguito di corto circuito per allagamento;

Considerato che, a seguito del completamento del servizio di sostituzione e installazione del display completo sulla stampante precitata, la suddetta ditta, ha presentato la fattura n. 40 del 19.07.2017 dell'importo di € 549,00 IVA compresa al 22%;

Accertata la regolarità del servizio di cui all'oggetto, realizzato nelle condizioni pattuite,

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura suddetta per l'importo di € 549,00 (IVA compresa al 22%) a favore della ditta fornitrice, che trova copertura finanziaria per la somma di € 228,40 su numero identificativo 11020 ad oggetto " Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" imp. 874/17, la restante somma di € 320,60 trova copertura finanziaria sul numero identificativo 13710 ad oggetto "canoni software ufficio commercio" impegno n. 875/17 del bilancio corrente;

Accertato che la fattura riporta il visto di regolarità della fornitura e prestazioni;

- Visto il Decreto Sindacale n. 24 del 20.06.2017 di conferimento delle prestazioni organizzative ai sensi dell'art. n. 8 C.C.N.L. 31.03.1999;
- Visti il D.Lgs. 163/2006
- Visto il D. Lgs. N. 267/2000.
- Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente,
- Visto il documento unico di regolarità contributiva;

CIG.: Z591F6E4E8

DETERMINA

Per tutte le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte,

1. Di prendere atto dell'avvenuta sostituzione del display della fotocopiatrice in dotazione dell'Ufficio detto in premessa da parte della ditta manutentrice ;
2. Di procedere alla liquidazione in favore della ditta fornitrice della fattura detta in narrativa per l'importo complessivo di € 549,00 (IVA al 22% inclusa così distinta (imponibile € 450,00 imposta € 99,00), che trova copertura finanziaria per la somma di € 228,40 su numero identificativo 11020 ad oggetto " Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" imp. 874/17, la restante somma di € 320,60 trova copertura finanziaria sul numero identificativo 13710 ad oggetto "canoni software ufficio commercio" impegno n. 875/17 del bilancio corrente;
3. Di disporre il pagamento della somma spettante alla ditta CinefraPoint per la somma di € 450,00;
4. Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di € 99,00 secondo le modalità previste per legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Pasquale Dalò

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

2 AGO. 2017

Castellaneta, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott.ssa Francesca Capriulo)

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Castellaneta, li 21.07.2017

Il Capo Area/resp. proc.

Arch. Pasquale Dalò