



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ n.
_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

7° AREA
DETERMINAZIONE

n. 152 del 07.07.2017

**OGGETTO: Liquidazione per interventi urgenti di manutenzione per servizi
cimiteriali, eseguiti in economia diretta. Det. d'impegno
n. 135/2017**

In data 07.07.2017 nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile dell'Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Arch Pasquale DALO')

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09.02.2017 esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.20 dell'11.04.2017 immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2017 e Bilancio pluriennale 2017- 2019;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 10.05.2017 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2017;

Vista la propria determinazione n. 135 del 22.06.2017;

Premesso, altresì :

- che presso il Cimitero comunale si è reso necessario eseguire interventi di manutenzione straordinaria, con l'acquisto del materiale necessario, in continuità dei servizi di istituto di competenza della 7° Area ; in particolare per emergenza idrica, avvenuta con il trasporto con autobotte di n. 25 viaggi di acqua da 50 q.li /Cad.;

- che all'acquisto del materiale necessario all'occorrenza per tale manutenzione straordinaria, si è provveduto mediante buoni di prelevamento vistati dal responsabile dell'area, da ditta di fiducia già individuata per il servizio di manutenzione immobili.

Considerato che per l'intervento in rassegna, è risultata la spesa complessiva in uno di **€. 2.440,00** compreso IVA al 22% (al netto = €. 2000,00 - IVA 22% = €. 440,00) pari a n. 25 viaggi di acqua con autobotte x €. 80,00 cad. oltre IVA, che trova copertura finanziaria sul Cap. n. 13520 del Bilancio 2017

Visto il Decreto Sindacale n. 24 datato 20.06.2017 di conferimento incarico all'Arch. Pasquale DALO' per la responsabilità della 7° Area Servizi Cimiteriali, ai sensi dell'ex art. 110 , primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000

Dato atto che è stato acquisito On-Line il Durc della ditta Tra.Se.Cos. Srl. A socio unico (con scadenza al 9.08.2017), dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa, nei confronti di INAIL-INPS - CNCE.

Visto e richiamato l'art.1 comma 629 lett.b della legge 23 dicembre 2014 n.190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (Split payment);

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000, art. 107;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n° 04 del 16.01.2013;

Visto il Regolamento di esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 57 del 30.12.2009;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle motivazioni dette in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte, che nel Cimitero comunale si è reso necessario eseguire un intervento di manutenzione straordinaria, al fine di assicurare il decoro della struttura in rispetto dei defunti al fine di assicurare la continuità dei servizi di istituto; in particolare per emergenza idrica, per il trasporto con autobotte di n. 25 viaggi di acqua da 50 Q.li/cad.;
- 2) Di provvedere alla liquidazione delle seguenti fatture emesse dalla ditta di fiducia fornitrice del materiale occorrente per i servizi cimiteriali e di manutenzione: ditta Tra.Se.Cos. srl., fatture: n. 1/17 del 22.05.2017 ; n. 2/17 del 22/05.2017; n. 6/17 del 07.06.2017 ; n. 10/17 del 19.06.2017, per l'importo complessivo di **€. 2.440,00** di cui **€. 2000,00** al netto oltre IVA al 22% pari a **€. 440,00** che trova copertura sulla Det. n. 135 del 22.06.2017 d'impegno;
- 3) Di liquidare le suddette fatture emesse dalla ditta fornitrice, recante il visto di regolarità del Responsabile dell'area.

CIG: ZA11F1880C (su Det. n.135/2017)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

- 2 AGO. 2017

Castellaneta li,

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Francesca Capriulo*

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li,

*Il Capo Area
Arch. Pasquale DALO'*