



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. 1001

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il **27 GIU. 2017** N. 1513 e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al **7 LUG. 2017**.

Li **27 GIU. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA I ^

DETERMINAZIONE

n. 168 del 05/05/2017

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Cinefrapoint s.a.s. per noleggio
fotocopiatore periodo dal 18.04.2017 al 18.07.2017

In data 05/05/2017, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento, Istruttore direttivo Ortenzia Cassano

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/2/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.74 del 22/06/2016 è stato approvato il PEG 2016, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area;

Richiamata la propria determinazione n.174 del 05.07.2016, con la quale è stata incaricata la ditta Cinefrapoint S.a.s., di Cinefra Giorgio Vincenzo con sede in Castellaneta, di fornire un fotocopiatore multifunzione Toshiba mod.E-Studio2050 all'ufficio elettorale per lo svolgimento dei compiti istituzionali;

Dato atto che con il medesimo atto si stabiliva, in mesi 60 la durata dell'affidamento con pagamento del canone trimestrale anticipato dell'importo di €. 329,40 IVA inclusa, e si assumeva contestualmente l'impegno di spesa annuale di €. 1.317,00 IVA inclusa;

Vista la Fattura PA n. 21/2017 del 18.04.2017 di €. 329,40 IVA inclusa emessa dalla ditta incaricata relativa al periodo di noleggio anticipato dal 18.04.2017 al 18.07.2017;

Preso atto che il Codice identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: X2618EB91E;

Dato atto che è stato acquisito on line il DURC dal quale risulta la regolarità contributiva della suddetta ditta nei confronti di INAIL-INPS;

Visto e richiamato l'art.1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n.190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti (Split payment);

Ritenuto di dover provvedere in merito imputando la spesa di €. 329,40 IVA inclusa al cap.11340 "Spese gestione informatiche Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2016, con riferimento all'impegno già assunto con determina n.174/16;

Visto il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30/12/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di liquidare a favore della ditta Cinefrapoint s.a.s di Cinefra Giorgio V. di Castellaneta l'importo di €. 270,00 Iva esclusa a saldo della fattura PA 21/2017 del 18.04.2017, emessa dalla ditta Cinefrapoint S.a.s., per il canone trimestrale anticipato di noleggio di un fotocopiatore per l'ufficio elettorale, relativamente al periodo dal 18.04.2017 al 18.07.2017;
2. di disporre il pagamento dell'IVA al 22% pari a 59.40 da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art.1, comma 629, lettera b) della L.23.12.2014 n.190/2014;
3. di imputare la spesa complessiva di €. 329,40 al cap.11340 "Spese gestione informatiche Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2017, ~~con riferimento all'impegno di spesa già assunto, con determina n. 174/16;~~
4. dare atto che le parti si impegnano ad assumere tutti gli obblighi inerenti, la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3, legge n.136/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Sicuro

L'Istruttore del Provvedimento

Istruttore Direttivo Ortenzia Cassano

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 27-6-17

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 05.05.2017

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.10/2002, del T.U. n.445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa, il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.