



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **208** del **12/06/2017**

OGGETTO: Liquidazione fattura OPTIMA Italia – mese di maggio 2017.

Visto,
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 128 del 2017
del Reg. Generale
degli impegni

In data 12/06/2017, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017 - 2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10/05/2017 è stato approvato il PEG 2017, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area.

RICHIAMATA la determinazione 1^ Area n. 1 in data 05/01/2017 recante l'impegno di spesa della complessiva somma di € 39.800,00 per il traffico telefonico di telefonia fissa e mobile, così come da contratti in essere:

- a) un contratto di fornitura servizi con Optima Italia S.P.A., finalizzato alla fornitura del traffico telefonico oltre che al controllo e razionalizzazione di tutti i contratti in essere con Telecom S.p.A.,;
- b) contratto con Telecom Italia per canoni di manutenzioni e per i noleggi, compreso un traffico telefonico residuo;
- c) un contratto biennale con Vodafone, in scadenza per la parte relativa alla sede municipale ed alla sede distaccata dei Servizi Sociali, che aveva fornito anche gran parte degli apparecchi telefonici in uso, le linee fax e i collegamenti ADSL delle sedi municipali e dei plessi scolastici;
- d) un contratto con Wind Telecomunicazioni, attuale gestore sede Municipale, servizi sociali e plessi scolastici.

VISTA la fattura n. 11001841 del 10/06/2017 di € 17,34 di Optima Italia S.p.a., assunta al protocollo generale di questo Ente al n. 13855 in data 09/06/2017, relativa al mese di maggio 2017.

DATO ATTO che è stata acquisita la regolarità contributiva.

RAVVISATA la necessita di procedere alla liquidazione della fattura sopra riportata.

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;

- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30/12/2016.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte

1. disporre la liquidazione della complessiva somma di € 17,34 in favore di Optima Italia S.p.a., mese di maggio 2017 che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 "split payment" la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente..
2. Imputare la somma predetta all'intervento 10510 del Bilancio corrente esercizio.

CIG : Z261D300EA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

Dott. Giovanni Sicuro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì

21 GIU. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)
(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 12/06/2017

Il Capo Area/resp. proc.
Dott. Giovanni Sicuro



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.