



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. _____

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. 76 del 09/03/2017

**OGGETTO: Corso di Formazione "Anticorruzione". Liquidazione compenso alla
relatrice.**

In data **09/03/2017** nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Giovanni SICURO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/05/2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 - 2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22.6.2016, regolarmente esecutiva, è stato approvato il PEG 2016, ai sensi dell'art. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai funzionari responsabili di Area;

- **DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio 2017 è stato differito al 31/03/2017, giusto (decreto legge 30 dicembre 2016, n. 244) pubblicato in Gazzetta Ufficiale (n. 304) lo scorso 30 dicembre e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. *omissis*...

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 13/12/2016 ad oggetto: "Realizzazione di un corso di formazione in house sul tema dell'Anticorruzione e Trasparenza dei pubblici dipendenti" recante la prenotazione dell'impegno di spesa della complessiva somma di € 4.500,00 per la organizzazione del corso di formazione tenutosi nei giorni 19 e 20 dicembre scorsi.

RICHIAMATA la determinazione 1^ Area n. 409 del 16/12/2016 recante l'impegno di spesa della complessiva somma di € 4.698,00 per il compenso ai relatori e la fornitura del service, attestati di partecipazione, indispensabili per la organizzazione del corso di formazione in house sul tema dell'Anticorruzione e Trasparenza dei pubblici dipendenti, tenutosi in questo Comune nei giorni 19 e 20 dicembre p.v., presso il Museo Valentino in Via Vitt. Emanuele n. 117, dando atto che la sede è stata spostata per consentire una migliore e più comoda sistemazione dei partecipanti.

CONSIDERATO che si sono alternati nelle giornate di corso i seguenti relatori:

- Dott. Vittorio RAEI – Magistrato Corte dei Conti – Sezione Rregionale Puglia (19 e 20 dicembre);
- Avv. Antonella MARTELOTTA – esperta in materia di Anticorruzione (19 dicembre)
- Avv. Tullio CASAMASSIMA – dipendente ASL TA – Esperto (20 dicembre).

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione del compenso all'Avv. Antonella MARTELOTTA – € 600,00 oltre I.V.A e C.AP. per un totale complessivo di € 761,28, giusta fattura n. 1_17 del 24/01/2017.

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore AA.GG. n. 76 del 30/12/2016.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

1) di disporre la liquidazione del compenso spettante all'Avv. A. Martellotta, relatotrice nelcorso di formazione in house sul tema dell'Anticorruzione e Trasparenza dei pubblici dipendenti che si è tenuto in questo Comune nei giorni 19 e 20 dicembre p.v., presso il Museo Valentino in Via Vitt. Emanuele n. 117, ammontante ad € 761,28

2) Imputare la somma predetta al capitolo 10481 del Bilancio 2017, RR.PP. 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 15 GIU. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 09/03/2017

Il Capo Area/resp. proc.

