



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. 182 del 18/05/2017

**OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Tipolitografia Policarpo per rilegatura
registri Stato civile anno 2016.**

In data 18/05/2017, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento ed
istruttore del presente provvedimento Istr. Amm.vo ARGENZIO Anna

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 dell'11/04/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017 - 2019;

RICHIAMATA la propria determina n. 64 del 23/02/2017, esecutiva per legge, con la quale assumeva impegno di spesa di € 436,75 -IVA compresa- per la rilegatura di n. 10 registri di Stato Civile anno 2016, con affidamento della prestazione alla ditta "Tipolitografia Policarpo s.n.c." via Calvario, 9 - Castellaneta.

DATO ATTO che la predetta ditta ha provveduto alla prestazione di che trattasi ed ha inoltrato fattura n. 26/PA del 08/03/2017 dell'importo di € 358,00, più IVA al 22% pari ad € 78,76 ed assunta al protocollo generale al n. 5152/2017.

RITENUTO dover procedere al pagamento della predetta fattura con imputazione all'intervento 10340 del Bilancio 2017.

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta che ha prodotto regolare documentazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed art. 15 della Legge n. 183/2011.

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;

- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30/12/2016.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte

1. di disporre la liquidazione della somma di € 358,00, più IVA al 22% pari ad € 78,76 in favore della Ditta "Tipolitografia Policarpo s.n.c." via Calvario, 9 - Castellaneta per la prestazione relativa alla rilegatura di n. 08 Registri di Stato Civile anno 2016, giusta fattura n. 26/PA del 08/03/2017, dando atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 "split payment" la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente;
2. di imputare la suddetta somma all'apposito intervento 10340 "Spese per la gestione informatica Uffici Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2017;
3. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di propria competenza.

CIG Z851DPDF02

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

Argenzio Anna

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 8 GIU. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)
(timbro e firma)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 18/05/2017

Il Capo Area/resp. proc.
Dott. Giovanni Sicuro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune