



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Il _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA I ^

DETERMINAZIONE

n. 188 del 22/05/2017

OGGETTO: Elezioni Comunali dell'11/06/2017. Impegno spesa per assistenza software e hardware.

Visto:
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. **665/17** del 11/06/2017
degli Impiegati

In data 22/05/2017, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento, Istruttore direttivo Ortenzia Cassano

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/2/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.74 del 22/06/2016 è stato approvato il PEG 2016, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area;

VISTO che domenica 11 Giugno 2017, con eventuale turno di ballottaggio il 25 Giugno 2017, avranno luogo i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

CONSIDERATO che, in occasione delle consultazioni, l'ufficio elettorale deve assicurare con la massima puntualità e tempestività tutte le fasi del complesso procedimento elettorale affidandosi anche all'ausilio di un tecnico di fiducia per rimuovere, in caso di blocco del sistema hardware e software, le criticità e consentire la stampa delle tessere elettorali e tutti gli adempimenti connessi alla tornata elettorale;

DATO ATTO che nelle passate elezioni tale servizio è stato affidato a Gaudiomonte Marco-Consulting, residente in Castellaneta, P. IVA 02777290731, esperto in materia e del sistema Demos Win- in uso presso i Servizi Demografici, che, interpellato in merito, ha fatto pervenire il preventivo di spesa, giusta nota n. 11801 del 22.05.2017;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo impegno di spesa di €.1.268,80, come di seguito specificato:

- Ricognizione e consolidamento delle attrezzature informatiche, in uso all'ufficio elettorale, nei giorni precedenti alla votazione e reperibilità per intervento tecnico anche notturno nel giorno della votazione al costo di €. 312,00 oltre IVA al 22% pari a €. 68,64 per un totale di €.318,24 comprensivo della ritenuta d'acconto pari a €.62,40;
- Costo orario per intervento €. 72,80 x n.10 interventi per un totale di €. 728,00 oltre IVA al 22% pari a €.160,16 per un totale complessivo di €. 742,56 comprensivo della ritenuta d'acconto pari a €.145,60;

salvo successivo impegno e/o modifica a seguito di successive chiamate;

ACQUISITO presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di lavori, servizi e forniture il CIG: ZD01ECE790 ;

VERIFICATA, altresì la regolarità contributiva della società come risulta dal DURC dichiarato ai sensi dell'art.3, commi 2 e 3 del D.M. 24/10/2007;

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;
- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30.12.2016;

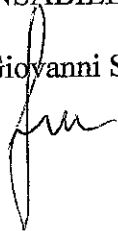
D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di affidare il servizio di pronta reperibilità al tecnico Gaudiomonte Marco- Consulting, esperto in materia e del sistema- Demos Win- in uso presso i Servizi Demografici, al prezzo di €. 312,00 oltre IVA (reperibilità e intervento tecnico anche notturno nel giorno della votazione), costo orario dell'intervento €. 72,80, oltre IVA, per n.10 interventi pari a €. 728,00, oltre IVA, per un totale complessivo di €. 1.060,80 IVA inclusa;
2. di assumere formale impegno di spesa di €. 1.268,80 ,IVA inclusa, e comprensivo della ritenuta d'acconto IRPEF al 20%, pari a €. 208,00, mediante imputazione al Capitolo 10052, voce "Spese per elezioni" del Bilancio 2017, CIG: ZD01ECE790;
3. dare atto che si procederà alla liquidazione con successivo atto, a prestazione avvenuta e a presentazione fattura, vistata dal Responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

Istruttore/Direttore Cortenzia Cassano



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 30 MAG. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo



**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 22/05/2017

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.10/2002, del T.U. n.445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa, il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.