



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. _____

Visto:
Per la conferma dell'impegno di spesa
al n. **555/17** del Reg. Generale
degli Impegni

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **176** del **10/05/2017**

OGGETTO: Elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale di domenica 11 giugno 2017. Impegno di spesa per acquisto materiale di varia natura.

In data **10/05/2017**, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento, Istruttore Direttivo Ortensia Cassano

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/04/2017, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017 - 2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22/06/2016 è stato approvato il PEG 2016, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area.

VISTO che domenica 11 Giugno 2017, con eventuale turno di ballottaggio il 25 Giugno 2017, avranno luogo i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

CONSIDERATO che per l'organizzazione dei lavori preparatori e per lo svolgimento della suddetta consultazione è prevedibile, in base alle esperienze passate, che occorrerà far fronte agli oneri relativi alle diverse spese di carattere urgente e di non rilevante entità quali: acquisto di stampati e manifesti vari, cosiddetti modelli non ufficiali, acquisti e spese diverse, acquisto di materiale nel corso dell'allestimento dei seggi ed altre spese per adempimenti vari;

RITENUTO di dover assicurare la regolarità degli adempimenti preparatori relativi all'allestimento dei seggi elettorali;

RILEVATO che l'ufficio elettorale, per meglio eseguire con puntualità e tempestività gli adempimenti organizzativi delle summenzionate elezioni, ha necessità di provvedere all'acquisto di materiale di vario tipo: materiale elettrico (cavi, lampade e prese, lumi,), materiale di ferramenta ad uso del falegname e del fabbro, basamenti per tabelloni di propaganda elettorale, cartelli indicatori, modulistica e stampa manifesti vari cosiddetti modelli non ufficiali, cancelleria, attivazione temporanee di linee telefoniche, buoni pasto, spese postali, pulizia aule sedi di seggio, e quant'altro, non sempre prevedibile e quantificabile;

RILEVATA, altresì, la necessità di reperire tale materiale in tempi brevissimi da ditte presenti sul territorio comunale, che offrono prezzi congrui per gli articoli necessari, al fine di garantire il tempestivo e corretto svolgimento degli adempimenti che la legge impone;

RITENUTO, per quanto sopra detto, assumere impegno di spesa di €. 3.800,00 I.V.A. inclusa, mediante imputazione al Capitolo 10052 voce "Spese per Elezioni" del Bilancio 2017;

ACQUISITO presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di lavori, Servizi e Forniture il CIG: **ZD81E890E3**;

VISTO :

- il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Parere di Regolarità Contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30/12/2017;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di assumere formale impegno di spesa di € 3.800,00 I.V.A. inclusa, per la fornitura del materiale necessario da richiedersi, secondo necessità alle varie ditte locali;
2. di imputare la somma complessiva di €. 3.800,00 mediante imputazione al Capitolo 10052, voce "Spese per Elezioni" del Bilancio 2017, CIG: **ZD81E890E3**;
3. di dare atto che l'incarico delle forniture e/o prestazioni saranno conferite all'occorrenza a ditte locali e di fiducia di questa Amministrazione comunale;
4. di procedere alla liquidazione in favore delle ditte fornitrici, a fornitura avvenuta e su presentazione fattura, con successivo atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

Istruttore Direttivo Ortenzia Cassano

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 16 MAG. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 10/05/2017

Il Capo Area resp. proc.
Dott. Giovanni Sicuro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.