



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune il \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per 10 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_ .

Li \_\_\_\_\_  
IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
\_\_\_\_\_

## RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. \_\_\_\_\_

### **AREA 2^ ECONOMICO-FINANZIARIA “CONTABILITA’ GENERALE E RISORSE UMANE”**

#### **DETERMINAZIONE**

n. 31 del 06 aprile 2017

OGGETTO: Liquidazione canone noleggio fotocopiatori periodo 01 aprile 2017  
01 luglio 2017 ditta Cinefrapoint s.a.s..

In data 06 aprile 2017, nella Residenza Municipale,

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Dott.ssa Francesca Capriulo

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 09.02.2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20.05.2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016/2018;
- dato atto che il termine di approvazione del Bilancio 2017 è stato differito al 31.03.2017, giusto Decreto Legge n. 244 del 30.12.2016, art. 2 (G.U. Serie Generale n. 304 del 30.12.2016) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL D.Lgs. n. 267/2000 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria ..... omissis;

Vista la propria determina n. 34 del 18.05.2015 con la quale è stata incaricata la ditta Cinefrapoint s.a.s. con sede in Castellaneta, di fornire n. 3 fotocopiatori multifunzione Toshiba per la 2^ e 3^ area per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, di cui :

- n. 1 fotocopiatore a colori per l'ufficio di Ragioneria
- n. 1 fotocopiatore B/N per l'ufficio Risorse Umane
- n. 1 fotocopiatore B/N per l'Ufficio Tributi;

Dato atto che con il medesimo atto si stabiliva in mesi 60 la durata dell'affidamento con pagamento del canone trimestrale anticipato di € 982,10 di cui :

- € 285,00 oltre IVA, in uno € 347,70 il canone per il fotocopiatore a colori,
- € 260,00 oltre IVA (cadauno) in uno € 317,20 il canone per il fotocopiatore in B/N;

Vista, altresì, la propria determina n. 03 del 13.01.2017 con la quale è stato assunto impegno di spesa annuale di € 3.928,40 per il canone di noleggio dei tre fotocopiatori per l'anno in corso;

Dato atto che la ditta incaricata è presente sul MEPA,

Vista la FATTPA 15-17 del 03.04.2017 di € 982,10 emessa dalla ditta incaricata relativa al periodo di noleggio dal 01.04.2017 al 01.07.2017;

Ritenuto dover provvedere alla relativa liquidazione imputando la spesa nella maniera seguente :

- € 664,90 al cap. 10720 "Abbonamenti area finanziaria"
- € 317,20 al cap. 10840 "Gestione informatici ufficio tributi";

Accertata la regolarità contributiva acquisita d'ufficio con il servizio DURC on line ai sensi della normativa in vigore dal 01 luglio 2015;

Visto il regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia adottato con D.C.C. n. 57 del 30.12.2009;

Visti i Decreti Sindacali nn. 78 e 79 del 30.12.2016 di incarico a Responsabile rispettivamente della 3^ area "Fiscalità Locale" e 2^ area "Economico-Finanziaria";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

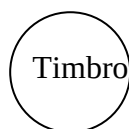
## D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, per le ragioni espresse in narrativa, la FATTPA 15-17 del 03.04.2017 dell'importo di € 982,10 emessa della ditta Cinefrapoint s.a.s. per il canone trimestrale anticipato di noleggio di n. 3 fotocopiatori per gli uffici appartenenti alla 2^ area : "ragioneria " e " risorse umane", nonché per quello della 3^ area : "tributi", relativamente al periodo 01.04.2017 – 01.07.2017;
- 2) di imputare la spesa di cui al punto precedente nella maniera seguente :
  - € 664,90 al cap. 10720 "Abbonamenti area finanziaria"
  - € 317,20 al cap. 10840 "Gestione informatici ufficio tributi" del Bilancio 2017, in corso di approvazione;

- 3) dare atto che l'importo di € 177,10 relativo all'IVA sarà versata direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 23.12.2014 n. 190/2014;
- 4) dare atto, altresì, che le parti si impegnano ad assumere tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, legge n. 136/2010.

CIG assegnato : X9F141FBB9.

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dr.ssa Francesca Capriulo



L'istruttore del Provvedimento  
f.to Marrese Maria

*(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 06 aprile 2017

*Il Responsabile del Servizio finanziario*

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 06 aprile 2017

Il Capo Area/resp. proc.

f.to dott.ssa Francesca Capriulo