



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

N. _____

AREA 2^

CONTABILITA' GENERALE E RISORSE UMANE DETERMINAZIONE

n. 19 del 28 febbraio 2017

OGGETTO : Liquidazione fatture per fornitura materiale di cancelleria
e informatico uffici comunali anno 2016 e 2017.

In data 28 febbraio 2017 , nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA (Dott.ssa Francesca Capriulo)

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20.05.2016, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016/2018;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2017 è stato differito al 31.03.2017, giusto Decreto Legge n. 244 del 30.12.2016, art. 2 (G.U. Serie Generale n.304 del 30.12.2016) e che, quindi, in base all'art 163, comma 2, del TUEL D.Lgs n.267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria..... omissis.....;

RICHIAMATA la propria determina n. 47 del 05.09.2016 con la quale si assumeva impegno di spesa per la fornitura di materiale di cancelleria e informatico per gli uffici comunali sui capitoli delle varie aree, per la fornitura di materiale di cancelleria e informatico per l'anno 2016, (tra cui : carta in risme in formato A3 e A4, toner , fotoconduttori originali, compatibili o rigenerati, etc.) per consentire agli uffici comunali il normale svolgimento dei compiti istituzionali ;

RICHIAMATA, altresì, la propria determina n. 01 dell'11.01.2017 per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali per l'anno 2017;

CONSIDERATO che l'acquisto del materiale di che trattasi avviene sia tramite il mercato elettronico della CONSIP, sia affidando a ditte, anche al di fuori del predetto mercato elettronico, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 163/2006 per importi fino ad euro 1.000,00, ed inoltre, rigenerazione di toner, cartucce o fotoconduttori, con l'emissione di ordinativi di fornitura firmati dall'economo e sempre secondo le necessità manifestate dai relativi uffici comunali;

VISTE le sottoelencate fatture elettroniche, acquisite telematicamente, emesse dalle ditte fornitrici a fronte delle forniture regolarmente eseguite:

Anno 2016 :

- **TIPOLITOGRAFIA POLICARPO s.n.c.** – fatt.n. 5/PA del 27/01/2017 di € 29,76 (imponibile € 24,40 e IVA 5,37)

- **CINEFRAPOINT sas** – fattPa n. 12-17 del 06.02.2017 di € 155,25 (imponibile € 127,25 e IVA € 28,00)

per un totale di € 185,01;

Anno 2017 :

INGROSCART s.r.l. – fatt. 54/01 del 24.01.2017 di € 1.007,66 (imponibile € 825,95, IVA € 181,71),

TIPOLITOGRAFIA POLICARPO s.n.c. – fatt. 6/PA del 27.01.2017 di € 154,69 (imponibile € 126,80, IVA 27,90); n. 20/PA del 22.02.2017 di € 716,75 (imponibile 587,50, IVA € 129,25);

n. 21/PA del 23.02.2017 di € 427,00 (imponibile € 350,00, IVA 77,00) per un totale di € 1.298,44;

ENTER s.r.l. – fatt.3/47 del 10.02.2017 di € 448,45 (imponibile € 367,58, IVA € 80,87);

ECO LASER INFORMATICA s.r.l. – fatt. n. 783 del 17.02.2017 di € 286,68 (imponibile € 234,98, IVA 51,70);

DEBA s.r.l. – fatt. n. 63/9 del 23.02.2017 di € 926,71 (imponibile 759,60, IVA 167,11)

per un totale di € 3.967,94;

VISTO e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi il meccanismo di scissione dei pagamenti (split payment), in base al quale l'IVA sarà versata all'Erario da parte di questo Ente;

RITENUTO, pertanto, dover provvedere alla liquidazione delle fatture innanzi indicate;

DATO ATTO:

- che è stata acquisita on line la regolarità contributiva confronti di INAIL e INPS delle citate ditte, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

- che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ha attribuito i seguenti CIG:

Z1F1B0DC1C per l'anno 2016

ZBA1CDFF22 per l'anno 2017;

VISTO :

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il decreto sindacale di nomina quale Responsabile della 2^a Area Contabilità Generale e Risorse Umane n. 79 del 30.12.2016;
- il Regolamento di esecuzione lavori, forniture e servizi in economia approvato con D.C.C. n. 57 del 30/12/2009;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma complessiva di **€ 4.152,95** a saldo delle fatture elettroniche emesse dalle sottoelencate ditte per gli importi a fianco indicati

Anno 2016 - Determina di impegno n. 47 del 05.09.2016:

- **TIPOLITOGRAFIA POLICARPO s.n.c.** – fatt.n. 5/PA del 27/01/2017 di € 29,76 (imponibile € 24,40 e IVA 5,37)
- **CINEFRAPOINT sas** – fattPa n. 12-17 del 06.02.2017 di € 155,25 (imponibile € 127,25 e IVA € 28,00)

per un totale di € 185,01;

Anno 2017 - Determina di impegno n. 01 dell'11.01.2017 :

INGROSCART s.r.l. – fatt. 54/01 del 24.01.2017 di € 1.007,66 (imponibile € 825,95, IVA € 181,71),

TIPOLITOGRAFIA POLICARPO s.n.c. – fatt. 6/PA del 27.01.2017 di € 154,69 (imponibile € 126,80, IVA 27,90); n. 20/PA del 22.02.2017 di € 716,75 (imponibile 587,50, IVA € 129,25); n. 21/PA del 23.02.2017 di € 427,00 (imponibile € 350,00, IVA 77,00) per un totale di € 1.298,44;

ENTER s.r.l. – fatt.3/47 del 10.02.2017 di € 448,45 (imponibile € 367,58, IVA € 80,87);

ECO LASER INFORMATICA s.r.l. – fatt. n. 783 del 17.02.2017 di € 286,68 (imponibile € 234,98, IVA 51,70);

DEBA s.r.l. – fatt. n. 63/9 del 23.02.2017 di € 926,71 (imponibile 759,60, IVA 167,11)

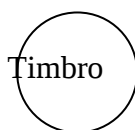
per un totale di € 3.967,94;

- 2) di disporre il pagamento dell'IVA al 22% per un totale di € 748,91 da versare direttamente all'Erario, secondo le modalità di cui alla Legge n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

- 3) di imputare la spesa complessiva di € 4.152,95 nella maniera seguente:

- € 185,01 al capitolo 11150 del Bilancio 2017, R.P. 2016 (imp. 874/2016), facendo riferimento alla determina n. 47 del 05.09.2016 CIG : Z1F1B0DC1C
- € 3.967,94 ai capitoli 10410, 10030, 11330,10710,10820,11150,13230, 12180 del Bilancio 2017 (impegni 1,2,3,4,5,6,7,8/2017) facendo riferimento alla determina n. 01 dell'11.01.2017 CIG : ZBA1CDFF22.

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo



L'Istruttore del Provvedimento
f.to Maria Marrese

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 28 febbraio 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 28 febbraio 2017

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

