



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017 n. _____

AREA 8^ TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 34 del 10.02.2017

OGGETTO: Liquidazione fattura tipolitografia Policarpo per fornitura e stampa di n. 2 registri protocollo ufficio P.L., n. 100 talloncini per disabili e manifesti per ricorrenza San Sebastiano.

In data 10.02.2017 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Paolo Larizza

PREMESSO che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale N° 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20.05.2016, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e Pluriennale 2016-2018.
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2017 è stato differito al 31.03.2017, giusto decreto legge n. 244 del 30.12.2016 art. 2 (G.U. Serie Generale n. 304 del 30.12.2016) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. N. 267/2000 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. omissis.....

Vista la determinazione n. 08 del 18.01.2017, esecutiva per legge, con la quale si assumeva impegno di spesa € 325,37 IVA compresa, di cui € 266,70 imponibile + € 58,67 per iva per la fornitura e stampa di n. 100 talloncini per disabili compresi di plastificazione ed allestimento autorizzato, n. 3 manifesti e 60 inviti per la ricorrenza di San Sebastiano Patrono della Polizia Locale, e n. 2 registri di protocollo per l'ufficio di Polizia Locale;

Vista la fattura n. 136/PA di € 325,37 di cui € 266,70 imponibile + € 58,67 per iva, della tipolitografia Policarpo a fronte della fornitura e stampa del materiale sopra indicato;

Ritenuto pertanto provvedere alla liquidazione della predetta fattura;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente

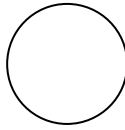
D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la fattura n. 136/PA di € 325,37 di cui € 266,70 imponibile + € 58,67 per iva, della tipolitografia Policarpo a fronte della fornitura e stampa di n. 100 talloncini per disabili compresi di plastificazione ed allestimento autorizzato, n. 3 manifesti e 60 inviti per la ricorrenza di San Sebastiano Patrono della Polizia Locale, e n. 2 registri di protocollo per l'ufficio di Polizia Locale;
- 2) Di imputare la suddetta somma sul Capitolo 11510 del Bilancio 2017;

CIG: Z471CFC869

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Paolo Larizza



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Domenico Guarino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 16.02.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì,

Il Capo Area/resp.proc.
dott. Paolo Larizza