



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2013**

n. _____

AREA I^A

DETERMINAZIONE

CONTENZIOSO

n. 178 del 30 Maggio 2013

OGGETTO: Tribunale di Taranto sez. lavoro. Ricorso ex art. 414 c.p.c. da parte dell'ex dipendente Gentile Bonaventura. Affidamento incarico a legale di fiducia per la difesa di questo Ente. Impegno di spesa

In data 30 Maggio 2013 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 14.2.2003, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- Vista la legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2013 al 30 giugno 2013;
- Visto l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Richiamato il decreto del Sindaco n. 49 in data 30 Maggio 2013, avente ad oggetto: “Tribunale di Taranto sez. lavoro. Ricorso ex art. 414 c.p.c. da parte dell'ex dipendente Gentile Bonaventura. Affidamento incarico a legale di fiducia per la difesa di questo Ente” con il quale è stato disposto l'affidamento dell'incarico di difendere questo Ente all'avv. Maria De Vincenzo, del Foro di Taranto, con studio in Taranto, alla Via P. Amedeo,26.

Dato atto che, con il medesimo atto, il Sindaco demandava al funzionario competente assunzione degli impegni di spesa ed agli ulteriori incombenti.

Ritenuto di dover provvedere all'impegno di spesa della somma necessaria per tutti gli incombenti relativi all'incarico di che trattasi, ammontante ad € 1.900,00 oltre I.V.A. e C.A.P. in misura di legge e, quindi, in complessivi € 2.390,96, imputando la stessa al cap. 14 Intervento 1010203 del Bilancio 2013, in corso di formazione.

Che tale compenso è stato oggetto di apposita pattuizione con il legale incaricato ed è da intendersi onnicomprensivo;

Ritenuto di dover provvedere in merito, dando atto che nulla altro potrà pretendere detto professionista per l'incarico di che trattasi.

Visto il D. Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte, la complessiva somma € 2.390,96, oneri fiscali compresi, quale compenso per la prestazione professionale dell'Avv. Maria De Vincenzo, del Foro di Taranto, con studio in Taranto, alla Via P. Amedeo,26 da svolgere nella insorgenda controversia, giusto ricorso ex art. c.p.c. in corso di causa, notificato a questo Ente in data 23/10/2013 ed assunto al protocollo Generale in pari data al n. 24303, così come meglio riportato nel decreto Sindacale n. 49 del 30/05/2013 di incarico, richiamato in narrativa;
2. di imputare la somma predetta al Capitolo 14 - Intervento 1010203 del Bilancio 2013, in corso di formazione, Voce: “spese per liti e patrocini legali”.
3. dare atto che nessun altra somma sarà dovuta al legale di fiducia di questo Ente per il giudizio di cui sopra.
4. dare atto, altresì, che il rapporto con il predetto legale sarà regolato dalla convenzione allegata al presente atto.



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Ufficio Contenzioso

CONTRATTO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Premesso che con proprio decreto n. _____ del _____, qui allegato per costituirne parte integrante, il Sindaco ha conferito all'Avv. _____, l'incarico per la difesa dell'Ente nel giudizio

Con il presente atto il Comune di Castellaneta ed il succitato professionista convengono in € _____ oltre IVA e CAP. il complessivo compenso per tutte le prestazioni rese dal legale nell'espletamento dell'incarico ricevuto.

Le parti convengono, altresì, che in caso di vittoria dell'Ente, l'Avvocato ha facoltà di scegliere tra il corrispettivo pattuito, come sopra specificato, oppure rifarsi alla liquidazione disposta dal Magistrato in favore dell'Amministrazione.

L'Avv. _____ emetterà ed invierà all'Ufficio Ragioneria fattura di € _____ oltre IVA e CAP. per la liquidazione dell'acconto, pari al 50% della somma complessiva prevista nel decreto di incarico.

L'Avv. _____, nell'adempimento dell'incarico, si atterrà, altresì, alle condizioni ed obblighi di cui al citato decreto d'incarico.

Al richiamato legale incaricato si rimette, inoltre:

- atto originale sottoscritto dal Sindaco per il mandato.

Castellaneta, lì _____

Il Legale incaricato

per il Comune di Castellaneta

Il Funzionario Responsabile di Area
dott. Giovanni Sicuro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to dott. Giovanni SICURO



L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)