



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2016**

n. 1631

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il **19 GEN. 2017** N. 148 e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al **29 GEN. 2017**.

Li **19 GEN. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **416** del **19/12/2016**

OGGETTO: Ufficio di staff del Sindaco – liquidazione compenso mese di
novembre 2016

In data 19/12/2016, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/05/2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 - 2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22/06/2016 è stato approvato il PEG 2016, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse ai Funzionari Responsabili di Area.

VISTO il decreto sindacale n. 6 datato 23/02/2016 recante il rinnovo del conferimento incarico di collaboratore del Sindaco per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo (staff del Sindaco) al dott. Giuseppe Nicola Angelillo, nato a Gioia del Colle (BA) il 02.05.1979, recante l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per il periodo di conferimento incarico dal 01/01/2016 al 31/12/2016.

DATO ATTO:

- che il predetto decreto attesta il possesso dei requisiti professionali richiesti ai sensi dell'art. 85 del citato Regolamento comunale il possesso dei requisiti richiesti sotto il profilo del titolo di studio e professionale nonché il curriculum vitae dello stesso presentato e ritenuto soddisfacente per le esigenze di questo Ente.
- che trattasi di incarico fiduciario secondo i principi stabiliti dalla deliberazione della giunta Comunale n. 7 del 26.06.2002, esecutiva ai sensi di legge, recante la costituzione dell'ufficio di staff del Sindaco.

VISTE la attestazione dell'attività svolta dal dott. Giuseppe Angelillo, a firma del Sindaco, dalla quale si evince la partecipazione dello staffista alle riunioni, svolgendo il ruolo di addetto stampa, seguendo le attività specifiche inserite nel decreto di nomina.

VISTE:

- la fattura n. 14_16 del 12/12/2016 del complessivo importo di € 1.712,88, relativa al mese di novembre 2016;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, artt. 90;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 36 del 30/09/2016.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte

1. di disporre la liquidazione del compenso per le funzioni di collaboratore di ufficio di staff in favore del dott. Giuseppe Nicola Angelillo, nato a Gioia del Colle (BA) il 02.05.1979, nel complessivo importo di € 1.712,88, oneri fiscali compresi, giusta fattura n. 14_16 del 12/12/2016;
2. di imputare la somma predetta all'intervento ~~1366~~ 13660 del bilancio 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 18 GEN. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 19/12/2016

Il Capo Area/resp. proc.
Dott. Giovanni Sicuro

