



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N.

_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

IV AREA LL.PP.

DETERMINAZIONE

N. 84 Del 29 dicembre 2016

OGGETTO: Servizi di copisteria per stampa e rilegatura di elaborati PUG.
Incarico alla Tipografia Policarpo .

In data 29 dicembre 2016 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del
Procedimento , istruttore del provvedimento Sig.ra G. Barbaccia

Il Responsabile della IV Area

Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.04 del 16.01.2013, esecutiva per legge , è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20.05.2016, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e Bilancio pluriennale 2017/2018;

Premesso, altresì, che:

sono in corso di espletamento le procedure di approvazione del PUG, pertanto al fine di procedere agli adempimenti tecnico-amministrativi per uso d'ufficio, si è reso necessario richiedere la stampa di elaborati tecnici, di tavole sia a colori, sia in bianco e nero e relativa rilegatura;

per la fornitura di tali servizi di copisteria è stata esperita indagine di mercato ed è risultata economica vantaggiosa l'offerta della ditta locale ó Tipografia Policarpo, giusta determinazione n. 279/2015 della V Area;

interpellata la Tipografia Policarpo, questa si è dichiarata disponibile a provvedere in tempi brevi alla stampa completa e rilegatura degli elaborati del PUG, pertanto in data 29/12/2016 prot. n. 32867 ha trasmesso apposito preventivo di spesa per la fornitura degli elaborati in rassegna, quantificando la spesa complessiva di € 930,00, Iva inclusa;

Riscontrata la congruità della spesa in quanto conforme ai prezzi di mercato per la somma complessiva di € 930,00 di cui si assume impegno, che trova copertura finanziaria al capitolo 11150 del Bilancio 2016 che risulta attribuito al PEG della V Area ;

Sentito il Responsabile della V Area, Arch. Pantaleo De Finis, che ha espresso in merito parere favorevole e autorizza l'utilizzo della somma disponibile;

Riscontrato che la ditta risulta in possesso della regolarità contributiva e previdenziale come da DURC datato 08/11/2016 prot. n.5326770;

Visto il Decreto Sindacale n. 39 datato 30.09.2016 di conferimento incarico, per la responsabilità della IV^, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000, art. 107;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n° 04 del 16.01.2013;

Visto il Regolamento di esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 57 del 30.12.2009;

DETERMINA

Per le motivazioni dette in narrativa che qui si intendono per riportate e trascritte

1. Di dare atto che per assicurare il completamento le procedure tecnico-amministrative del PUG in fase di approvazione, per uso d'ufficio, si rende necessario provvedere alla stampa a colori e in bianco e nero di tutti gli elaborati con relativa rilegatura;
2. Di approvare il preventivo di spesa datato 29/12/2016 prot. n. 32867 della ditta óTipografia Policarpo ó per la fornitura e stampa di elaborati completa del PUG avente l'importo complessivo di € 930,00 Iva inclusa;
3. Di dare atto che spesa complessiva di € 930,00 trova copertura finanziaria al capitolo 11150, del Bilancio 2016, che risulta attribuito al PEG della V Area, il cui Responsabile Arch. Pantaleo De Finis, che ha espresso in merito parere favorevole e ne autorizza l'utilizzo;
4. Di dare atto che si procederà successivamente alla liquidazione in favore della ditta Policarpo per la somma imponibile di € 762,30 a presentazione di fattura e per la somma di € 167,70 per Iva al 22, da versare direttamente all'Erario come da normativa vigente, con separato atto. CIG: Z901CC6BA0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Arch. Aldo Caforio

L'istruttore del Provvedimento
f.to Giuseppa Barbaccia

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 12/01/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 29 dicembre 2016

Il Capo Area
Arch. Aldo Caforio