



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2017**

n. 05

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il 17 GEN. 2017 N. 114 e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al 27 GEN. 2017

Li 17 GEN. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **04** del **05/01/2017**

OGGETTO: Autorizzazione servizio di reperibilità di Stato Civile periodo dal
01.01.2017 - 31.03.2017.

In data 05/01/2017, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/05/2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016 – 2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2017 è stato differito al 31/03/2017, giusto decreto legge n. 244 del 30/12/2016 (G.U. Serie Generale n. 304 del 30/12/2016) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. omissis...

VISTO l'art. 72 del DPR 396/00 che regola la dichiarazione di morte, che deve essere resa entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale dello Stato Civile, che ne curerà la stesura del relativo atto nei registri in corso.

VISTO l'art. 74 del predetto DPR sul Nuovo Regolamento dello Stato Civile, secondo cui non si dà sepoltura alla salma se non precede l'autorizzazione dell'Ufficiale dello Stato Civile e che detta autorizzazione non può essere accordata se non sono trascorse ventiquattro ore dalla morte.

VISTI l'art. 79 del DPR 285/90 e la L. 130/2001 che regolano il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione di salma.

VISTO il combinato disposto degli artt. 24 e 34 del DPR 285/90 che regola il trasporto di salma fuori Comune.

VISTO il DPCM 26/5/2000 e la Circ. Min. Salute 400/2002 che trasferisce dai Prefetti ai Sindaci la competenza per il rilascio dei passaporti mortuari e dell'autorizzazione all'estradizione di salme.

VISTI l'art. 37 del DPR 396/00 e l'art. 7 del DPR 285/90 che regolano le dichiarazioni di nascita di bambini nati-morti e la sepoltura dei prodotti abortivi.

VISTO il regolamento di cui alla D.C.C. n. 52/94, esecutiva per presa d'atto della S.P.C.D.E.L. n. 3570 del 12/04/1994.

VISTA la D.G.C. n. 170 del 29.11.2014 avente ad oggetto Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo".

CONSIDERATO che si rende necessario autorizzare la sig.ra Argenzio Anna — Ufficiale dello Stato Civile nonché responsabile dell'Ufficio di Stato Civile al disbrigo degli adempimenti relativi al servizio di Stato Civile nei giorni di sabato — domenica e festivi infrasettimanali, per il periodo 1° gennaio — 31 marzo 2017.

VISTI:

- il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000
- il vigente regolamento di contabilità;
- gli artt. 149 e "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 76 del 30/12/2016.

DETERMINA

1. di autorizzare la sig.ra ARGENZIO Anna » Ufficiale dello Stato Civile nonché responsabile dell'Ufficio di Stato Civile al disbrigo degli adempimenti relativi al servizio di Stato Civile nei giorni di sabato - domenica e festivi infrasettimanali per il periodo 1° gennaio — 31 marzo 2017.

2. di intendere l'autorizzazione in parola conferita per l'effettuazione della reperibilità per la dipendente sig.ra Argenzio Anna e ai sensi del vigente CDI, e per l'effettuazione di lavoro straordinario, per la medesima unita, per un totale presumibile di 40 ore in totale;
3. di disporre impegno di spesa complessivo di € 480,00 per indennità di reperibilità ed € 400,00 per lavoro straordinario, per un totale complessivo di € 880,00 con imputazione dello stesso al cap. 10360 "fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi" del Bilancio 2017, in corso di formazione;
4. dare atto che si procederà alla liquidazione delle prestazioni con successivo atto, nei limiti delle ore effettivamente utilizzate e della spesa impegnata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 10 GEN. 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)
(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 05/01/2017

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro