



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. 1554

IV AREA

DETERMINAZIONE

N° 82 del 27/12/2016

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura di stampante multifunzione per Uffici della IV Area Urbanistica.

In data 27/12/2016 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA
Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale N° 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 31 del 20/05/2016, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016-2018;

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune **03 GEN. 2017** 85 e vi rimarrà

per 10 giorni consecutivi fino al **13 GEN. 2017**

Li **03 GEN. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Premesso, altresì, che:

che gli Uffici tecnici della IV Area Urbanistica risultano carenti di supporti informatici per la stampa e la scansione dei documenti e degli atti scritto-grafici allegati alle istanze, pertanto si rende necessario fornire tali uffici di idonee macchine multifunzioni, al fine di favorire la stampa e l'archiviazione, anche in formato digitale, di pratiche e documenti tecnici prodotti e ricevuti quotidianamente;

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) o la richiesta di offerta (RdO);

Considerato, altresì, che:

- sulla base di un'indagine di mercato condotta sulla medesima piattaforma informatica, per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, ecc., la ditta "F.A.M.U. DI CANNIZZO LUIGIA" si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico;
- si rende pertanto necessario assumere impegno di spesa di € 146,40 che trova copertura finanziaria a gravare sul Capitolo 11190 del Bilancio 2016;

Dato atto che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso, visto:

- La D.G.C. N° 110 in data 30/07/2014, debitamente esecutiva, mediante la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali;

- Il Decreto Sindacale N° 39 del 30/09/2016 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 4^ Area Tecnica, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;
- L'art. 107 del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Il D.P.R.28/12/2000, n.445 e successive modificazioni recante il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono per integralmente trascritte,

1. di dare atto che si rende necessario fornire gli uffici tecnici di idonee macchine multifunzione, al fine di favorire la stampa e l'archiviazione, anche in formato digitale, di pratiche e documenti tecnici prodotti e ricevuti quotidianamente;
2. di assumere impegno di spesa della somma di € 120,00 oltre IVA pari ad € 26,40 in uno € 146,40 che trova copertura finanziaria a gravare sul Capitolo 11190 del Bilancio 2016;
3. di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.

CIG: ZDC1CBAC54

Il Responsabile del Servizio
Arch. Aldo Caforio

Timbro

L'Istruttore del provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì, **29 DIC. 2016**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Francesca Capriulo



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 27/12/2016

Il Capo Area/Resp. Proc.
Arch. Aldo Caforio

