



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2016**
n. 1135

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il 18 OTT. 2016 N. 1462 e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al 28 OTT. 2016
Lì 18 OTT. 2016

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA I

DETERMINAZIONE

n. 274 del 12/10/2016

OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2017- IMPEGNO DI SPESA

Visto:
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 1052/16 del Reg. Generale
degli impegni

In data 12/10/2016 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Istr.re Amm.vo Anna ARGENZIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/05/2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

VISTO che si rende necessario provvedere all'acquisto dei registri di Stato Civile da porre in uso il 01 gennaio 2017, ai sensi dell'art. 109, comma 2.3, DPR 396/00 e successive integrazioni, per consentire l'espletamento dei compiti propri dell'Ufficio stesso;

CONSIDERATO che:

- l'Ufficio è dotato di supporti informatici per la tenuta di detti registri e la stesura dei relativi atti di Stato Civile;
- la Ditta Maggioli Informatica con sede in Sant'Arcangelo di Romagna è fornitrice del software "WIN DEMOS" già in uso, e che provvede altresì alla fornitura degli aggiornamenti dello stesso per variazioni dei disposti di Legge;

RILEVATO che si rende indispensabile ed urgente provvedere all'acquisto dei predetti registri di Stato Civile per l'anno 2017, corredati di copie integrali generiche e copertine per gli allegati, per scritturazione SISTACIV compatibile con il programma WIN DEMOS-Maggioli Informatica.

VISTO il preventivo di spesa pervenuto dalla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Sant'Arcangelo di Romagna ed assunto al protocollo generale di questo Ente al n.25577 in data 04/10/2016, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO che occorre assumere impegno di spesa, per l'acquisto di quanto innanzi detto, per un importo pari ad € 925,98, IVA inclusa;

VERIFICATA, altresì la regolarità contributiva della società come risulta dal DURC;

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000;

- il vigente regolamento di contabilità;
- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 36 del 30/09/2016;

DETERMINA

- 1) di provvedere all'acquisto di quanto in narrativa esposto e che qui si intende integralmente trascritto;
- 2) di assumere, per quanto al precedente punto 1), impegno di spesa di € 925,98 IVA, trasporto e consegna inclusi, imputando detta spesa all'intervento 11330 del Bilancio 2016;
- 3) di conferire formale incarico alla Ditta Maggioli S.p.A. in Sant'Arcangelo di Romagna per la fornitura di cui al punto 1);
- 4) di emettere mandato di pagamento, con successivo atto, in favore della citata Ditta, su presentazione di fattura a fornitura avvenuta.

Cik 79818 95720

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 18 OTT. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li,

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro