



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. 913

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il **6 SET. 2016** N. 1462 e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al **16 SET. 2016**.
Li **6 SET. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

N. 162 del 31/08/2016

*Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione Ditta Policarpo-Notte Bianca-
-Estate 2016-*

In data 18 Luglio 2016 nella Residenza Municipale, con l'assistenza dell' istruttore del presente provvedimento Sig.ra Ranaldi Anna

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20 Maggio 2016, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 a pluriennale 2016/2018;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Municipale n.100 del 28/07/2016,avente ad oggetto:"IV Edizione della Manifestazione"Notte Bianca di Castellaneta"2016.Determinazioni,resa esecutiva nei modi di legge;

considerato,che l'Amministrazione Comunale ha ritenuto, nell'ambito del Piano-programma estivo, di patrocinare questo evento giunto ormai alla sua IV edizione,che attira moltissima gente anche dai paesi vicini,nonchè di accollarsi le spese di stampa dei manifesti e locandine;

vista la fattura elettronica n.84/PA del 24/08/2016, di € 414,80, compresa IVA, della Ditta Policarpo di Castellaneta, Ditta di fiducia di questa Amministrazione, che ha fornito il materiale tipografico di che trattasi.

CIG:ZA51AF9188.

Visto il D.lgs n.267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale Funzionario Responsabile ad interim della VI^ Area Servizi Sociali-Pubblica Istruzione e Cultura n.167 del 31/12/2015;

D E T E R M I N A

1. Di assumere, per quanto in narrativa descritto, impegno di spesa di € 414,80 (€ 340,00 + € 74,80 I.V.A.al 22%= € 414,80),somma già assegnata con DGM n. 100/16, da imputare al Capitolo 12210 del Bilancio 2016;
2. Di provvedere alla liquidazione della somma di cui al punto 1) in esecuzione del presente atto, alla Ditta Policarpo s.n.c., di Castellaneta, giusta fatt. n.84/PA del 24/8/2016;
3. Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.184 D.Lgs./2000;
4. Le parti si impegnano ad assumere tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, legge n.136/2010;
5. La Ditta è in regola con i versamenti contributivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni SICURO

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

[Handwritten signature]

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li **1 SET. 2016**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.

[Handwritten signature]