



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____ IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Visto: *[firma]*
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. *509/16* del Reg. Generale
degli impegni
u. 507/16

AREA VI SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE
N. *106* del 26 MAG. 2016

Oggetto : Impegno di spesa per stampa manifesti : "Libri di testo 2016/2017".

In data *26 MAG. 2016* nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore
del presente provvedimento Istr.re Amm.vo A.Rubino.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/05/2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016- 2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Premesso che sono riaperte le iscrizioni presso le segreterie scolastiche, per le istanze intese ad ottenere i benefici relativi ai contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2016/2017;
Vista la circolare regionale AOO-162 -0003481 del 16-05-16 avente ad oggetto: Fornitura libri di testo 2016/2017;

Considerato che l'Assessorato alla P. Istruzione, pone in essere l'iniziativa, per consentire un adeguata informazione alle famiglie degli studenti, di affiggere manifesti nelle scuole, nelle vie cittadine, nonché nella frazione marina e nelle borgate di campagna;

Visto il preventivo di spesa di € 109,80 per la fornitura di n. 30 manifesti a colori per "Libri di testo 2016/2017, presentato al Protocollo Generale al n. 14135 in data 25 .5.2016 dalla Tipografia Policarpo ditta di fiducia dell'Amministrazione, che ha praticato lo stesso prezzo offerto negli scorsi anni, per i manifesti stampati in quadricromie per evidenziarne il testo;

Ritenuto pertanto, di assumere formale impegno di spesa a fronte quantificandolo nel seguente importo di euro 109,80 Iva inclusa, al Cap.11720 ;

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali - Pubblica istruzione n. 167 del 31.12.2015;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs.vo 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente:

DETERMINA

- 1) di impegnare, per i motivi in narrativa espressi la somma di € 109,80 Iva inclusa, al Cap. 11720 "Spese, per acquisto cancelleria e stampati Scuole elementari " del Bilancio 2016;
 - 2) di liquidare la Tipolitografia Policarpo di Castellaneta, a presentazione di fattura ed a fornitura regolarmente avvenuta, con successivo atto.
- CIG: X3818EB911

TIPOLITOGRAFIA
Policarpo
S.N.C.

COMUNE DI CASTELLANETA
UFFICIO PROTOCOLLO

R.I. Taranto n. 44252
R.E.A. Taranto n. 131848
Partita IVA: 0222869 073 7

25 MAG. 2016

CASTELLANETA (Taranto)
VIA CALVARIO 9-11-13 • TEL. 0998491231

Prot. N. 14135

Forniture per Uffici
Forniture per Scuole
Stampa a colori
Fotocomposizione
Legatoria
Timbri
Targhe
Cancelleria

Agosta

*Sett. le
Comune di Castellana
M. P. I.
Castellana*

Offetto: Presidio Ruffato

*Le uscite alle V. per parte richiesta
per Ruffato a L (B.M.) di 1250€ sono disposti
a pubblicare il report per
n° 30 Ruffato 70000*

*109.80
IVA inc.*

Salvo.

Le uscite alle V. per parte richiesta.

Castellana, 24.05.2016

[Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni SICURO

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li **10 GIU. 2016**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.